

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	1 de 51
Versión No.	1		

ANEXO 1— ANEXO TÉCNICO

“CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO“IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE.”

1. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:

El proyecto “IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONÓMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL”, contiene dos componentes:

COMPONENTE 1: FORTALECER LAS COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS EN HOGARES DE MUJERES EMPRENDEDORAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE YOPAL:

El primer componente se refiere a la realización de procesos de socialización y capacitación en emprendimiento, dirigidos a 76 mujeres emprendedoras en situación de vulnerabilidad del municipio de Yopal del área urbana y rural. Se realizarán: 4 encuentros de socialización del proyecto, 4 encuentros de capacitación en emprendimiento, 4 encuentros de capacitación en mercadeo y ventas, 4 encuentros de capacitación en mercadeo digital, 4 encuentros de capacitación en principios básicos contables y tributarios, 4 encuentros de capacitación en costos y precios de productos, 4 encuentros de motivación psicosocial para fortalecer el trabajo en equipo, acciones para el reconocimiento y posicionamiento de marca de productos y/o servicios de las unidades productivas

Los encuentros de orientación se desarrollaran utilizando una metodología lúdica y pedagógica acorde al grupo a beneficiar, promoviendo la participación activa de cada uno de los participantes; los encuentros de socialización tendrán una duración de 4 horas, los encuentros de orientación en emprendimiento, mercadeo y ventas, mercadeo digital, principios básicos contables y tributarios, orientación en costos y precios de productos, motivación psicosocial para fortalecer el trabajo en equipo, cada uno tendrá una duración de 16 horas, lo que equivale a dos días cada encuentro y el posicionamiento de marca de productos y/o servicios de las unidades productivas, se desarrollara de manera personalizada con cada beneficiaria para la construcción mediante el diseño del logo, su entrega editable, identidad, tipografía y paleta de colores

COMPONENTE 2: MEJORAR EL ACCESO A MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA LA IMPLEMENTACION DE PROYECTOS DE INDENPENDENCIA ECONOMICA:

Este componente consiste en el desarrollo de un proceso integral de Fortalecimiento De Unidades Productivas Para La Generación De Ingresos Y Empleabilidad En Diferentes Áreas De Producción, que incluye el desarrollo de encuentros de orientación teórico práctica en las áreas de Panadería Y Repostería, Confección, Belleza Y Gastronomía, en el cual las beneficiarias afianzan sus conocimientos

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO“IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO “ASOSUPRO”
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	2 de 51
Versión No.	1		

y aprenden del área correspondiente, contando con los elementos y equipos necesarios utilizados durante el proceso de capacitación y para la implementación de las unidades productivas, dichos elementos deben estar disponibles y entregarse al inicio de cada capacitación con el propósito que los temas abordados puedan irse aplicando y poniendo en práctica contando con los elementos necesarios, así mismo los materiales e insumos necesarios para el proceso de implementación de cada unidad productiva, así:

AREA DE UNIDAD PRODUCTIVA	No. BENEFICIARIAS	No. HORAS POR ENCUENTRO	CANTIDAD DE ENCUENTROS
PANADERIA Y REPOSTERIA	9	80	1
CONFECCION	20	80	3
BELLEZA	21	80	3
GASTRONOMIA	26	80	4
TOTAL	76		11

Cada encuentro de orientación técnica tendrá una duración de ochenta (80) horas, se realizarán en la casa de la mujer y en los horarios establecidos con las beneficiarias, Las personas capacitadas recibirán un certificado que incluya el número de horas de asistencia a los talleres. Se deben garantizar todos los elementos, materiales e insumos necesarios para el taller de orientación de acuerdo al número de beneficiarias descrito, los cuales serán entregados durante el proceso de capacitación, así como logística, organización, convocatoria y horarios concertados con las beneficiarias para lograr la participación del 100% en el proceso de orientación.

Se incluye el desplazamiento de los elementos y equipos para la entrega a las unidades productivas; así como el desplazamiento del personal que realizara las actividades de asistencia técnica y seguimiento.

El componente contiene las actividades de asistencia y seguimiento, el cual consiste en la realización de 228 visitas (3 visitas por unidad productiva) y el seguimiento a las actividades del proyecto, con el fin de garantizar la sostenibilidad de las unidades productivas, durante el proceso de orientación e implementación.

2. DESCRIPCIÓN OBRA ACTUAL O ZONA A INTERVENIR

LOCALIZACION: AREA URBANA Y RURAL DEL MUNIPIO DE YOPAL, DEPARTAMENTO DE CASANARE

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO

Código		Página	3 de 51
Versión No.	1		

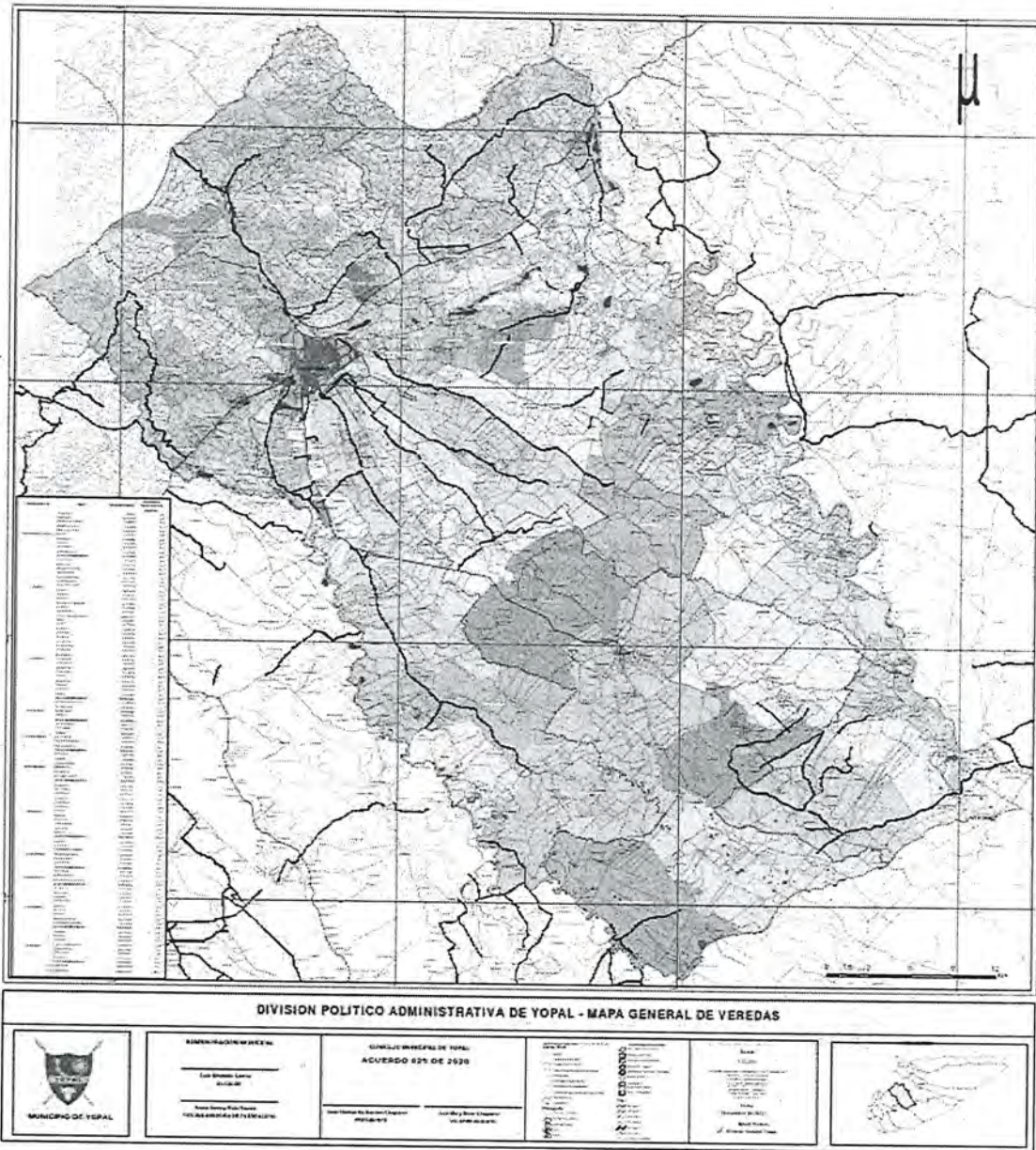


Figura 1.1. Localización del proyecto, Municipio de Yopal. Casanare.
Fuente: POT Municipio.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO	
Código	Página 4 de 51
Versión No. 1	

3. PRINCIPALES ACTIVIDADES POR EJECUTAR Y ALCANCE:

Las principales actividades a ejecutar son las siguientes:

COMPONENTE 1. FORTALECER LAS COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS EN HOGARES DE MUJERES EMPRENDEDORAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE YOPAL

Actividad 1.1 Desarrollar Encuentros de Socialización del Proyecto

Actividad 1.2. Realizar Encuentros de Capacitación en Emprendimiento

Actividad 1.3 Realizar Encuentros de Capacitación en Mercadeo y Ventas

Actividad 1.4 Realizar Encuentros de Capacitación en Mercadeo Digital

Actividad 1.5 Realizar Encuentros de Capacitación en Principios Básicos Contables y Tributarios

Actividad 1.6 Realizar Encuentros de Capacitación en Costos y Precios de Productos

Actividad 1.7 Realizar Encuentros de Motivación Psicosocial para fortalecer el Trabajo en Equipo

Actividad 1.8 Fortalecer el reconocimiento y posicionamiento de marca de productos y/o servicios de las unidades productivas

2. MEJORAR EL ACCESO A MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INDEPENDENCIA ECONÓMICA

Actividad 2.1 Fortalecer Unidades productivas para la Generación de Ingresos y empleabilidad en el Área de Panadería y Repostería.

Actividad 2.2 Fortalecer Unidades Productivas para la Generación de Ingresos y Empleabilidad en el Área de Confección.

Actividad 2.3 Fortalecer Unidades Productivas para la Generación de Ingresos y Empleabilidad en el Área de Belleza.

Actividad 2.4 Fortalecer Unidades Productivas para la Generación de Ingresos y empleabilidad en el Área de Gastronomía.

Actividad 2.5. Realizar desplazamiento de materiales y equipos para la entrega de elementos de unidades productivas y visitas técnicas.

Actividad 2.6. Realizar Asistencia Técnica Y Seguimiento.

a. Principales Ítems de pago:

ACTIVIDAD 1.1 DESARROLLAR ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO

Código		Página	5 de 51
Versión No.	1		

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1.1.1	Capacitador, profesional del área social, para desarrollar los encuentros de socialización. - 4 horas	HORAS	16
1.1.2	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	HORAS	16
1.1.3	Elementos de apoyo (Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfera marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafo, fotocopias)	ENCUENTROS	4
1.1.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual se contieneUn (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	76
1.1.5	Realizar visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de unidades productivas.	VISITAS	85
1.1.6	DISEÑO Y PRODUCCION DE CUÑA RADIAL Realizar producción de cuñas, concepto original, texto y contenidos relacionados con el tema Central de la intervención, de tres (3) piezas comunicativas en formato radiofónico mp3 (cuñas) en formato MP3 no mayores a 30 seg. Unidades con musicalización en primer y seg Unidades plano, voz (o voces) y cierres institucionales y de la Entidad y de la Alcaldía de Yopal.	Unidad	3
1.1.7	Emisión de una cuña informativa a nivel radial a nivel departamental, 5 veces por día durante 4 semanas, emitidas en horario habitual	Unidad	150
1.1.8	Diseño y concepto de 10 imágenes alusivas a la temática del proyecto.	Unidad	10
1.1.9	Publicar 10 piezas gráficas, en los Fan Page de mínimo 3 medios de comunicación digital	Unidad	10
1.1.10	Pendón con estructura metálica tipo araña de medidas 2 metros de alto por 1 metro de ancho con impresión digital en banner a full color	Unidad	5
1.2.1	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar) - 16 horas	HORAS	64
ACTIVIDAD 1.2. REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN EMPRENDERISMO			
1.2.2	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de emprendimiento - 16 horas	HORAS	64
1.2.3	Elementos de apoyo (Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfera marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafo, fotocopias)	ENCUENTROS	4
1.2.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	304
ACTIVIDAD 1.3 REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN MERCADEO Y VENTAS			
1.3.1	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar) - 16 horas	HORAS	64

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO"IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
---------------	-----------------	----------------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO

Código		Página	6 de 51
Versión No.	1		

1.3.2	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de orientación en mercado y ventas - 16 horas	HORAS	64
1.3.3	Elementos de apoyo (Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfera marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafo, fotocopias)	ENCUENTROS	4
1.3.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	304
ACTIVIDAD 1.4 REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN MERCADEO DIGITAL			
1.4.1	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar) - 16 horas	HORAS	64
1.4.2	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de mercadeo digital - 16 horas	HORAS	64
1.4.3	Elementos de apoyo (Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfera marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafo, fotocopias)	ENCUENTROS	4
1.4.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	304
ACTIVIDAD 1.5 REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS			
1.5.1	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	HORAS	64
1.5.2	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de principios básicos y contables - 16 horas	HORAS	64
1.5.3	Elementos de apoyo (Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfera marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafo, fotocopias)	ENCUENTROS	4
1.5.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	304
ACTIVIDAD 1.6 REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN COSTOS Y PRECIOS DE PRODUCTOS			
1.6.1	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	HORAS	64
1.6.2	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de Costos y precios de productos - 16 horas	HORAS	64
1.6.3	Elementos de apoyo (Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfera marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafo, fotocopias)	ENCUENTROS	4
1.6.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso.	UNIDAD	304

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO

Código		Página	7 de 51
Versión No.	1		

	y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.		
ACTIVIDAD 1.7 REALIZAR ENCUENTROS DE MOTIVACION PSICOSOCIAL PARA FORTALECER EL TRABAJO EN EQUIPO			
1.7.1	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	HORAS	64
1.7.2	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de motivación psicosocial para fortalecer el trabajo en equipo - 16 horas	HORAS	64
1.7.3	Elementos de apoyo (Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfera marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafo, fotocopias)	ENCUENTROS	4
1.7.4	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	304
ACTIVIDAD 1.8 FORTALECER EL RECONOCIMIENTO Y POSICIONAMIENTO DE MARGA DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS			
1.8.1	Key visual : se desarrollara la construcción mediante el diseño del logo, su entrega editable, identidad, tipografía y paleta de colores	Unidad	76
1.8.2	Entrega de un paquete por emprendedor que incluye (impresión de 1.000 tarjetas de presentación impresa a full color, propalcote - plastificada - Incluye diseño, Impresión volantes media carta a una sola cara - en propalcote 150 gramos full color - incluye diseño, 1 agenda tipo cuaderno 80 hojas (personalizado) + 1 esfera (marcado 2 logos una tinta)	Paquete	76
COMPONENTE 2. MEJORAR EL ACCESO A MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA LA IMPLEMENTACION DE PROYECTOS DE INDENPENDENCIA ECONOMICA			
ACTIVIDAD 2.1 FORTALECER UNIDADES PRODUCTIVAS PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS Y EMPLEABILIDAD EN EL ÁREA DE PANADERÍA Y REPOSTERÍA			
2.1.1	Capacitador en panadería y repostería (Con una duración de 80 horas por unidad productiva)	HORAS	80
2.1.2	Elementos necesarios para la orientación en Panadería y repostería	UNIDAD	1
2.1.3	Garantizar la permanencia de los participantes a través del Servicio de nutrición de compensación para los asistentes, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	180
2.1.4	BATIDORA INDUSTRIAL DE 10 LITROS, CON PINONERIA EN ACERO. Características: Motor de Alto Rendimiento, Funcionamiento: eléctrico, Capacidad: 10 Litros, Accesorios: Globo – Paleta – Gancho	Unidad	9
2.1.5	Escabiladero para 12 bandejas, bandeja de 65 cm x 45 cm	Unidad	9
2.1.6	Cuarto de crecimiento para 12 latas puerta soldada y vidrio, carrileras soldada para bandeja de 65 cm x 45 cm poseta soldada calibre 20, la puerta es en acero y una parte pequeña en vidrio, la base del cuarto es fija de medidas 0,78 cm x 0,97 cm x 1,68 cm	Unidad	9

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO"IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	8 de 51
Versión No.	1		

2.1.7	Horno de 4 Camaras fabricado en acero inoxidable calibre 24 ref 430, construido interno y externo para lata de 65 cm x 45 cm	Unidad	9
2.1.8	Muebles Mesa de trabajo o apoyo con salpicadero en acero inoxidable calibre 18, de 120 cm largo x 60 cm ancho x 90 cm de alto con un entrepaño y patas en Acero Inoxidable. 304 cal.18 en tubo cuadrado de 1 ½ pulgadas.	Unidad	9
2.1.9	Bandejas de latas de aluminio de 65 cm x 45cm	DOCENA	9
2.1.10	Delantal, elaborado en tela anti fluido con tiras para amarra en la cintura y en el cuello para graduar con un bolsillo frontal al lado derecho con el logo bordado y Cachucha elaborada en acrílico, con logo bordado, con cierre en la parte posterior	Unidad	9
2.2.1	Capacitador en confección (Con una duración de 80 horas por unidad productiva)	HORAS	240
2.2.2	Elementos necesarios para la orientación en confección	UNIDAD	3
2.2.3	Garantizar la permanencia de los participantes a través del Servicio de nutrición de compensación para los asistentes, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	400
2.2.4	Máquina de coser collarín 3 agujas, 5 hilos, recubridor ambos lados, luz incorporada al área de costura, posicionador de aguja, lubricación automática, 110 voltios, mueble	Unidad	20
2.2.5	Maquina coser plana, lubricación automática, luz incorporada al área de costura, posicionador de aguja, mecatrónica/motor ahorrador de energía, 110 voltios, mueble	Unidad	20
2.2.6	Máquina de coser fileteadora 2 agujas,5 hilos, mecatrónica/ahorrador de energía, luz incorporada al área de voltios, mueble.	Unidad	20
2.2.7	CORTADORA 4 PULGADAS (Maquina de corte circular de 4 pulgadas con afilador y lubricación incorporado, guía para material, completa con accesorios.)	Unidad	20
2.2.8	MÓDULO DE CORTE (Modulo de corte industrial con herraje desarmable, tabla en formica, con área de trabajo 120 cm x 180 cms y 90 cms de alto	Unidad	20
2.2.9	PLANCHA (máquina de planchado industrial completa con tanque, manguera y bases de calor y teflón)	Unidad	20
2.2.10	KIT MODISTERIA (Regla de costura múltiple ideal para cortes como sisa niña, sisa espalda, sisa delantera, escote delantero, costado falda, mitad de costado de pantalón, mitad de espalda, manga y escuadra de 45cm, regla MDF 1 metro, regla MDF 30 cm, 2 reglas de aluminio de 50 cm y 30 cm, cinta métrica, desgarrador de costura, lápiz de tela)	Unidad	20
2.2.11	Tijeras para confección	Unidad	20
2.2.12	Delantal, elaborado en tela anti fluido con tiras para amarrar en la cintura y cuello, con un bolsillo frontal al lado derecho con el logo bordado y Cachucha elaborada en acrílico, con logo bordado, con cierre en la parte posterior, color negro.	Unidad	20
2.3.1	Capacitador en belleza (Con una duración de 80 horas por unidad productiva)	HORAS	240
2.3.2	Elementos necesarios para la orientación en belleza	UNIDAD	3
2.3.3	Garantizar la permanencia de los participantes a través del Servicio de nutrición de compensación para los asistentes, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	420

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO

Código		Página	9 de 51
Versión No.	1		

2.3.4	LAVACABEZAS: en fibra de vidrio, cabezote escualizable, cajón puerta lateral y llave de seguridad, antebrazos, grifería de lujo importado cromado y con dos llaves, manguera 2 metros para desagüe y tapizado color negro. Medidas largo de 120 cms ancho de 56 cms y alto de 95 cms	UNIDAD	21
2.3.5	SILLA PARA PELUQUERIA: Cabecero ajustable, sistema escualizable en el espaldar, brazos tapizados, tapizado en sintético y espuma, calapié cromado, base hidráulica, Base cuadrada.	UNIDAD	21
2.3.6	Silla de Barbería, diseño regulable en altura mediante bomba hidráulica y sistema de bloqueo de seguridad, Tapizado en sintético y espuma, Cabecero ajustable y removible, Espaldar y piecero tapizado, Brazos en hierro tapizado y cromados y Base platón cromada	UNIDAD	21
2.3.7	SILLA PARA PELUQUERIA INFANTIL: Tapizado en sintético y espuma, diseño cuadrado con calapié, base hidráulica	UNIDAD	21
2.3.8	PLANCHA ALUMINIO 450° - Alacia y riza el cabello, Análoga (graduación de temperatura manual.	UNIDAD	21
2.3.9	SECADOR DE CABELLO potente de 2300 w, caudal de aire a 85km/h para un secado rápido, 3 temperatura y 2 velocidades. Rafaga de aire frío para fijar el peinado. Concentrador, difusor. Rejilla trasera desmontable para una limpieza fácil, gancho para colgar.	UNIDAD	21
2.3.10	Masajeadora spa multi-pro de pies, control de encendido, nodos elevados en la superficie, mantenimiento del calor	UNIDAD	21
2.3.11	MUEBLE DE ESPERA: Mueble de espera en madera forrado en corso medida de 140 cms de ancho * 80 cms de alto * 60 cms de profundidad, base de apoyo cromado	UNIDAD	21
2.3.12	Mueble para Spa de uñas tipo, silla tipo poltrona tapizado, con cajones, silla neumática auxiliar, reclinable con control de altura y cojín para pies	UNIDAD	21
2.3.13	ESTERILIZADOR- voltaje 110V AC 60 HZ, Rayos ultravioleta y ozono, Desinfección: temperatura ambiente. Se utiliza para eliminar todo tipo de bacterias y gérmenes. Tiempo promedio de desinfección de 10 a 15 minutos.	UNIDAD	21
2.3.14	olla ceradora Estructura de la olla: Aluminio Contenido máximo: 1000grs	UNIDAD	21
2.3.15	Tocador fabricado en tablex y enchapado en formica con espejo de tres milímetros de espesor, cajón auxiliar lateral con porta secador y porta capillero	UNIDAD	21
2.3.16	Capa de poliéster para adulto, fácil de limpiar- doblar y durable en el uso. Ajusta para el tamaño del cuello.	UNIDAD	21
2.3.17	Kit de un shampoo sin sal 1000 ml, acondicionar 1000 ml y tratamiento tipo mascarilla 300 ml	UNIDAD	21
2.3.18	Paquete toallas desechables paquete x 50 unidades	UNIDAD	21
2.3.19	Paquete x 5 ganchos para cabello, en material plástico	UNIDAD	21
2.3.20	Laca fijadora extrafuerte 500 ml, de secado rápido, con polímero especial de fijación que permite mayor fijación, mantiene brillo y vitalidad del cabello.	UNIDAD	21
2.3.21	Espray fijador de cabello 120 ml	UNIDAD	21
2.3.22	Máquina de corte de pelo, silenciosa, cuchillas cromadas, Motor V5000, 120V - 60Hz, Medidas: Ancho 4 cm, Alto 15 cm, Fondo 4 cm, Cable: 195 cm aprox	UNIDAD	21

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO"IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2°. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
---------------	-----------------	----------------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO

Código		Página	10 de 51
Versión No.	1		

2.3.23	Maquina Patillera Barbera para trabajo pesado en peluquerías. Excelente calidad y corte de precisión, Cuchilla en forma de T, corte de 0.2 aprox, Cuchilla Cromada, Voltaje 110v, - Dos ajustes de velocidad del motor,- Función cableado, alta duración y precisión	UNIDAD	21
2.3.24	PINZA DE CRESPOS: con tecnología nano titanium de Barril extendido de 8", 2"	UNIDAD	21
2.3.25	kit peineta carbonada de 9 piezas (peines plásticos de diferentes tamaños y servicios)	UNIDAD	21
2.3.26	Kit de cepillo térmico x 3 de diferentes tamaños Material de las cerdas: Plástico, Material del cuerpo: Cerámica, Material del mango: Caucho	UNIDAD	21
2.3.27	SET DE TIJERAS DE PELUQUERIA Y BARBERIA: Kit de 3 tijeras para barbería en acero, diseño ergonómico CONTIENE Tijera microdentada Tijera entresacadora Tijera lisa	UNIDAD	21
2.3.28	Barbera Navaja De Afeitar Metálica, Babera de aluminio, acero inoxidable, Cambio de cuchillas sencillo e incluye 5 Cuchillas	UNIDAD	21
2.3.29	Peine de carbono resistente a altas temperaturas, no se deforma ideal para peluquería y barberías, de 22 cm	UNIDAD	21
2.3.30	Talco hipoalergénico corporal para barbería x 700 gr, Proporciona una agradable sensación de frescor y limpieza	UNIDAD	21
2.3.31	Gel para afeitar x 500 ml, permite una cómoda afeitada a ras, ya que suaviza la barba y permite que la cuchilla se deslice suavemente para obtener una afeitada más cómoda	UNIDAD	21
2.3.32	Cera Moldeadora Gel Fijador x 190 gr, fijación extrema ó fuerte, especial para dar forma al cabello. Contiene Biotina, Pantenol y Keratina	UNIDAD	21
2.3.33	Papel cuellero elástico para barbería y salones de belleza desechables para mayor higiene rollo por 100 unidades.	UNIDAD	21
2.3.34	Dispensador Cuellero Barbería, Fijación con ventosas a cualquier base, Material de plástico transparente que permite ver la cantidad de papel disponible	UNIDAD	21
2.3.35	Colonia en spray para después del afeitado x 200 ml, ingredientes de origen natural y una fragancia increíble.	UNIDAD	21
2.3.36	Brocha taiquera para barbería y peluquería mango plástico	UNIDAD	21
2.3.37	Cepillo profesional limpiador barbería mango plástico cerdas plásticas medidas aproximadas 14 cm largo x 2,5 cm anchos	UNIDAD	21
2.3.38	Cepillo profesional térmico redondo para moldear y secar, cerda penacho, Diámetro aproximado del cepillo de 45mm, con cabo Madera y Aluminio	UNIDAD	21
2.3.39	Aceite para masajes 750 ml, Hipoalergénico, para todo tipo de piel	UNIDAD	21
2.3.40	Camilla masajes, depilación, fabricada en tubería estructural pintura electrostática, altamente resistente, de alta resistencia, varios colores, medidas; 1,80 m largo x 0,60 m de ancho x 0,80 m alto.	UNIDAD	21
2.3.41	BIOMBO DOS CUERPOS, Estructura metálica, en pintura electrostática, tela blanca fácil de lavar	UNIDAD	21

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO

Código		Página	11 de 51
Versión No.	1		

2.3.42	ESCALERA DOS PASOS: estructura metálica en pintura electrostática, piso antideslizante en caucho	UNIDAD	21
2.3.43	Delantal, elaborado en tela anti fluido con tiras para amarrar en la cintura y cuello, con un bolsillo frontal al lado derecho con el logo bordado y Cachucha elaborada en acrílico, con logo bordado, con cierre en la parte posterior, color negro.	UNIDAD	21
2.4.1	Capacitador en preparación de productos alimenticios (Con una duración de 80 horas por unidad productiva)	HORAS	320
2.4.2	Elementos necesarios para la orientación en productos alimenticios	UNIDAD	4
2.4.3	Garantizar la permanencia de los participantes a través del Servicio de nutrición de compensación para los asistentes, el cual contiene: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	520
2.4.4	Estufa de 4 servicios: fabricada en acero inoxidable calibre 18 ref 304, parte superior y mueble fabricado en acero inoxidable calibre 22. ref 430 satinado con pata en acero inoxidable de 2" calibre 20, poceta de freidor en acero 430 calibre 20 con canastilla, plancha en hierro de 3/16 de grosor de 30*50 cms, 2 quemadores sencillos calibre 15 en aluminio y parrilla en hierro fUnidadido de 30*25 cms, fogón doble quemador calibre 50 y Q 25 en aluminio y parrilla en hierro fUnidadido de 50*50. medidas de estufa 1.45 cm largo x 0.63 cm ancho x 0,90 cm	Unidad	26
2.4.5	Congelador de 215 litros, puertas 1, rodachines 4, canastillas 1, llave y seguro, control: análogo, voltaje 110v/60Hz, temperatura de 5°C a 18°C, lamina interior y exterior galvanizada	Unidad	26
2.4.6	Licudadora inteligente de alto rendimiento vaso de vidrio resistente al calor. 2 litros. Panel de control electrónico para control de funciones. - 5 programas de velocidad automáticos para batidos, salsas, malteadas, bebidas con hielo y jugos, además de 3 velocidades manuales y una función de pulso. - Motor con tecnología reversible de 2 caballos de fuerza en su potencia máxima. - Vaso de vidrio de 2 litros, resistente a choques térmicos que soporte cambios bruscos de temperatura. - Cuchilla en acero inoxidable de alta resistencia con 6 aspas con capacidad para granizar hielo.	Unidad	26
2.4.7	Horno Microondas en acero inoxidable, con capacidad de 20 Litros, Tipo de encendido: Digital, Potencia de entrada (W):1050 W, Panel Digital: Sí, Voltaje: 120 V, dimensiones: 45 cm de largo, 26 cm de alto y 35 cm de profundidad.	Unidad	26
2.4.8	Vitrina De Calefacción, Material: Acero Con 2 (Dos) Bandejas de niveles, Medidas: Largo 60 cm x Ancho 32 cm x Altura 48 cm. Según especificaciones técnicas.	Unidad	26
2.4.9	Gramera digital capacidad maxima entre 30 a 40 kl, base metalica	Unidad	26
2.4.10	Muebles Mesa de trabajo o apoyo con salpicadero en acero inoxidable calibre 18, de 120 cm largo x 60 cm ancho x 90 cm de alto con un entrepaño y patas en Acero inoxidable. 304 cal.18 en tubo cuadrado de 1 ½ pulgadas.	Unidad	26
2.4.11	Paila no.50 en aluminio resistente, excelente conducción de calor, no contamina los alimentos, capacidad entre 28 litros aprox.	Unidad	26
2.4.12	Vajilla en Melamina de 24 Piezas (6 Platos Pandos,6 Platos Hondos,6 Platos Torteros,6 Pocillos)	Unidad	52
2.4.13	CUCHARAS sopa en acero inoxidable Dimensiones 18 cm de largo x 4 cm de ancho	Unidad	312

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO"IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	12 de 51
Versión No.	1		

2.4.14	TENEDORES en acero inoxidable Dimensiones 18 cm de largo * 2,5 cm de ancho	Unidad	312
2.4.15	Cuchillos en acero inoxidable con sierra, mango color negro, dimensiones de 21 cm de largo.	Unidad	312
2.4.16	Combo Mesa Plástico, medidas alto (74.5 cm), ancho (80 cm), largo (80 cm) + 4 Sillas Con Brazos en Polipropileno, medidas alto 85 cm ancho 54 cm , largo 56 cm. Según especificaciones técnicas.	JUEGO	52
2.4.17	Olla en aluminio 50x50 cm con capacidad 100 lt, especial para herbidos con asas reforzadas de alta resistencia	Unidad	26
2.4.18	Olla en aluminio 50x40 cm con capacidad 78,5 lt, con asas reforzadas para levantar grandes cantidades y demasiado peso.	Unidad	26
2.4.19	Olla tamalera en aluminio 60x60 cm con capacidad 200 lt, con asas reforzadas para levantar grandes cantidades y demasiado peso.	Unidad	26
2.4.20	Caldero en aluminio fundido y tapa en aluminio, excelente conductor y conservador de temperatura no.50, cap 25 lt	Unidad	26
2.4.21	Ollita chocolatera industrial, recortada extrafuerte en aluminio de alta pureza capacidad 7 lts	Unidad	26
2.4.22	Delantal, elaborado en tela anti fluido con tiras para amarrar en la cintura y cuello, con un bolsillo frontal al lado derecho con el logo bordado y Cachucha elaborada en acrilico, con logo bordado, con cierre en la parte posterior , color negro.	Unidad	26
2.5.1	Desplazamiento para la entrega de unidades productivas y visitas técnicas, En un vehículo tipo campero PICK UP, camioneta o similar, con cilindraje desde 2000 c.c. hasta 2999 c.c. Incluyendo los costos de mantenimiento, conductor y combustible	MES	3
2.5.2	Desplazamiento para la entrega de elementos de unidades productivas Vehículo tipo camión con capacidad de 3 toneladas.	DIAS	15
2.6.1	Técnico categoría 1. Encargado de realizar seguimiento al proceso de convocatoria, recepción de documentación y análisis de soportes allegados al proceso, y apoyo en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto. Título de formación técnica en áreas contables, administrativas y/o económicas, con cuatro años de experiencia relacionada.	MESES	5
2.6.2	Realizar seguimiento a las actividades. Profesional categoría 2, Coordinador del proyecto, encargado de la inducción, planeación, seguimiento y desarrollo de las diferentes actividades del proyecto. Profesional en áreas administrativas, económicas, industriales y/o contables. Título de especialización en las áreas relacionadas. Con experiencia profesional de seis (6) años de los cuales se debe acreditar como mínimo cuatro (4) años de experiencia relacionada en desarrollo de empresas.	MESES	5
2.6.3	Realizar asistencia técnica a las unidades productivas. Tres (3) visitas por beneficiario.	VISITAS	228
2.6.4	Garantizar la Impresiones de los informes requeridos en la ejecución y liquidación del proyecto.	UNIDAD	8.000
2.6.5	Garantizar las Fotocopias requeridas en la ejecución de acuerdo con lo establecido en las especificaciones técnicas.	UNIDAD	4.000

4. PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	13 de 51
Versión No.	1		

DURACION DEL CONVENIO: El plazo de ejecución del presente convenio será de seis (6) meses a partir de la suscripción del acta de inicio.

5. FORMA DE PAGO

FORMA DE PAGO: El valor total del convenio será cancelado de la siguiente manera:

Se hará a título de Anticipo posterior a la fecha de suscripción del convenio y su perfeccionamiento, equivalente al treinta (30%) del valor del convenio y se realizará previa entrega de:

- ✓ Presentación del proyecto a través de la socialización ante los beneficiarios del municipio de Yopal. Entrega plan operativo, plan de trabajo, plan social y Plan de divulgación del Convenio
- ✓ Documento de criterios de selección de beneficiarios.
- ✓ Propuesta Metodológico del proyecto y revisión de la selección de iniciativas y beneficiarios.
- ✓ Cronograma de actividades y ruta crítica.
- ✓ Hojas de vida con respectivos soportes del personal que van a ejecutar el proyecto.

El NOVENTA POR CIENTO (90%) del valor total del convenio mediante actas parciales, previa entrega de informe de actividades debidamente soportado, planillas de pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL del personal empleado en la ejecución del contrato y visto bueno de la interventoría.

Y Un pago correspondiente al 10% del valor del convenio y que se realizará previa entrega de acta de liquidación y la entrega de la totalidad de los componentes del proyecto objeto del convenio y los siguientes documentos: Soportes finales consolidados de cada componente. Soportes finales consolidados de las acciones de acompañamiento. Documento final informe trazabilidad de cada componente. Informe final cualitativo y cuantitativo, consolidado y detallando cada una de las acciones desarrolladas en cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales. Informe final financiero que de cuenta de la ejecución del convenio. Acta de liquidación. Productos finales.

6. CONDICIONES PARTICULARES DEL PROYECTO

COMPONENTE 1: FORTALECER LAS COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS EN HOGARES DE MUJERES EMPRENDEDORAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDAD 1.1. REALIZAR ENCUENTROS PARA LA SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO:

Se realizarán cuatro (4) encuentros de orientación para la socialización del proyecto, dirigidos a las 76 mujeres emprendedoras en situación de vulnerabilidad del municipio de Yopal, cada encuentro de socialización tendrá una duración de 4 horas, para un total de 16 horas en los 4 encuentros, en los que

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	14 de 51
Versión No.	1		

se distribuyen las 76 mujeres para lograr una mayor atención y control sobre la información y dudas que puedan surgir en la presentación del proyecto y sus actividades.

En este encuentro se realiza la presentación del proyecto a los potenciales beneficiarias sensibilizando sobre la importancia y corresponsabilidad de los participantes en el desarrollo del proyecto; ya que este es una construcción conjunta para lograr mejorar las capacidades, habilidades y productividad de las emprendedoras, que requiere el compromiso de las participantes; este encuentro tiene como propósito tener un primer acercamiento con las posibles beneficiarias donde se comprometen a participar en todas y cada una de las actividades del proyecto mediante la firma de un acta de corresponsabilidad y compromiso.

De acuerdo con la convocatoria previa realizada para la formulación del proyecto, donde se eligieron posibles beneficiarias, de la cual se pudo determinar una lista de elegibilidad; estas personas serán convocadas mediante la emisión de cuñas radiales en emisoras a nivel local, con el propósito de que las posibles postulados conozcan y sepan del inicio del proyecto e invitación a la socialización del mismo, así mismo que la comunidad y los actores conozcan de este en aras de garantizar la transparencia para la ejecución del mismo. Una vez convocado, se procede a realizar la socialización del proyecto a ejecutar, brindando información a los participantes, respecto a su metodología, número de encuentros de capacitación, capacitación técnica a recibir, visitas, tipos de elementos a recibir, propósito y objetivo del proyecto, quienes lo operan, tiempo de ejecución y temáticas a desarrollar, e intensidad horaria. Se debe dejar claro que las temáticas presentan unos alcances, contenidos, indicadores de logro y evaluación definidos para cada actividad queriendo decir a su vez con esto que se puede ejecutar metodologías de campo "el aprender haciendo y enseñar demostrando".

En este encuentro se debe hacer énfasis en la importancia de la buena utilización de los elementos y materiales necesarios para el fortalecimiento de las unidades productivas, por parte de las beneficiarias, como también en las implicaciones que las beneficiarias del proyecto tendrían por darle un destino diferente a los productos que hacen parte del proyecto.

Contenido:

- ✓ Presentación de los objetivos, actividades a desarrollar y el cronograma.
- ✓ Presentación del operador del proyecto.
- ✓ Actividad de Motivación para la participación en todas las actividades que hacen parte del proyecto.
- ✓ Importancia de la buena utilización de los elementos y materiales necesarios para la implementación de las unidades productivas

Duración: 4 horas cada encuentro.

Logros:

- ✓ Las beneficiarias del proyecto conocen el objetivo y las actividades del proyecto.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	15 de 51
Versión No.	1		

- ✓ Las beneficiarias se motivan y se comprometen a participar en las actividades que hacen parte integral del proyecto.
- ✓ Las participantes entienden la importancia de la buena utilización de los elementos y materiales necesarios para la implementación de las unidades productivas.
- ✓ Las beneficiarias reconocen la importancia del fortalecimiento de las unidades productivas para el mejoramiento de sus condiciones de vida.

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia por cada taller realizado.
- ✓ Acta de corresponsabilidad y compromiso de firmada por cada beneficiaria.
- ✓ Evaluación de la actividad
- ✓ Registros fotográficos por encuentro.

Dentro de las actividades necesarias para el desarrollo de los encuentros se incluyen los siguientes ítems:

- 1.1.1. Capacitador, profesional del área social, para desarrollar los encuentros de socialización.**
 - 4 horas: Se debe garantizar un (1) Profesional del área social: trabajador social o psicólogo, con título de especialización en gestión pública; con experiencia general de cinco (5) años, de los cuales debe acreditar dos (2) años de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitación y/o coordinación de proyectos dirigidos a población Vulnerable; para realizar las actividades del encuentro de socialización, debe diseñar el material, contenido temático y metodología a desarrollar. Realizar los 4 encuentros con una duración de cuatro horas cada uno, para un total de 16 horas.
- 1.1.2. Personal de apoyo:** para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro, se requiere 1 Auxiliar de apoyo, con título bachiller con experiencia general de 1 año, para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que solicitados por la supervisión e interventoría; suscripción de los acuerdos de corresponsabilidad con las beneficiarias, toma de registro fotográfico, diligenciamiento de formatos de evaluación de la actividad y apoyo en las actividades de organización y logística de cada evento; así como la recepción y organización de la documentación de las postuladas. Teniendo en cuenta las actividades a realizar el auxiliar de apoyo se requiere durante las 4 horas de duración de cada encuentro, para un total de 16 horas en los 4 encuentros a realizar.
- 1.1.3. Elementos de apoyo:** Garantizar la disposición de elementos de apoyo y papelería necesaria para el desarrollo de los encuentros, contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferos, fotocopias, marcadores, rolo cinta pegante y papelógrafo.
- 1.1.4. Garantizar la permanencia de los participantes** a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual se contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregará uno a cada participante, para un total de 76 unidades.
- 1.1.5. Realizar visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de unidades productivas:** Adicionalmente en esta actividad se incluye el desarrollo de

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 –
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	16 de 51
Versión No.	1		

una **visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de las unidades productivas**, esta visita contempla el desarrollo de las visitas de campo al 100% de las unidades preseleccionados como posibles beneficiarias del proyecto FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO PARA EL EMPODERAMIENTO E INDEPENDENCIA ECONÓMICA A TRAVÉS DE UNIDADES PRODUCTIVAS DIRIGIDAS A LAS MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL Teniendo en cuenta que para la formulación del proyecto seleccionaron 76 unidades productivas , como posibles beneficiarias, se establece un margen máximo de 85 visitas, teniendo en cuenta que se deben visitar a los 76 seleccionados de acuerdo a documentación adjuntada y evaluada en la convocatoria y se deja una lista de espera. por tal razón se determina un número mayor de visitas a realizar.

Los profesionales contratados por el proyecto deben corroborar que la información general entregada previamente en el proceso de inscripción y socialización corresponda con lo verificado en campo, para el efecto se debe verificar y evaluar aspectos generales, tales como:

- A. Estado de la unidad productiva, vías de acceso, indicando si es favorable para el desarrollo del tipo de negocio.
- B. Descripción de la tenencia de la unidad productiva, señalando los documentos que corroboran tal acreditación.
- C. Descripción e identificación del tipo de mano de obra calificada y no calificada que dispone para adelantar las actividades o labores que demanda su unidad productiva.
- D. Tipo y estado de unidad productiva
- E. Relación y estado de las herramientas, materiales y equipos disponibles para el desarrollo de la unidad productiva.
- F. Disponibilidad y compromiso para el cumplimiento y asistencia a las actividades enmarcadas en el proyecto.

Una vez realizado el recorrido por las unidades productivas y verificados los parámetros de la visita de verificación técnica, es fundamental para definir o seleccionar la población a beneficiar, teniendo en cuenta que esta visita arrojará la viabilidad o no viabilidad para el ingreso al proyecto y ser beneficiaria del mismo.

Se debe disponer del personal profesional idóneo: Profesional administrador público y/o administrador de empresas y/o psicólogo y/o Trabajador social y/o contador público y/o ingeniero industrial, con experiencia general de dos (2) años, de los cuales debe acreditar un (1) año de experiencia relacionada en seguimiento y/o evaluación en la ejecución de Contratos y/o Proyectos y/o actividades dirigidas a población vulnerable y/o asistencia técnica y/o visitas de seguimiento de Proyectos y/o actividades dirigidas a población vulnerable.

Momento de la visita:

Una vez concluido el proceso de socialización del proyecto.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	17 de 51
Versión No.	1		

Producto de la visita:

Diligenciamiento del formato de visita de asistencia y seguimiento para la unidad productiva. N° 1, el cual contiene información relacionada con la situación actual, se presentará la información referente a los espacios adecuados, cumplimiento de las condiciones dando recomendaciones técnicas respecto a la implementación y de los compromisos adquiridos, los cuales quedarán consignados en el formato de visita firmado por parte del responsable de realizar la visita y de la beneficiaria. Una copia legible de este registro deberá ser entregada a cada beneficiaria.

Logros:

- ✓ Conocer el estado actual y las condiciones iniciales de los espacios físicos para el fortalecimiento de las unidades productivas.
- ✓ Dar viabilidad o no viabilidad de las unidades productivas, para la selección por parte del comité de elegibilidad.

Esta visita determinara la viabilidad para el ingreso y aprobación de las 76 beneficiarias, en concordancia con lo establecido en el capítulo denominado CRITERIOS DE SELECCIÓN, PRIORIZACION E INCLUSION, del documento denominado DIAGNOSTICO (que hace parte integral del presente proyecto); realizando evaluación y revisión realizada por el Comité de elegibilidad conformado por la Secretaria de Desarrollo Social y/o su delegado, la Directora Operativa de la dirección de mujer y/o su delegado, el representante de la firma interventora y/o su delegado, y el representante legal de la firma ejecutora y/o su delegado; en el cual se determinará definitivamente el ingreso de las postuladas como beneficiarias del proyecto.

- 1.1.6. DISEÑO Y PRODUCCION DE CUÑA RADIAL** Realizar producción de cuñas, concepto original, texto y contenidos relacionados con el tema Central de la intervención, de tres (3) piezas comunicativas en formato radiofónico mp3 (cuñas) en formato MP3, con una duración mínima de 30 segundos, con musicalización en primer y segundo plano, voz (o voces) y cierres institucionales de la Alcaldía de Yopal. El texto, contenido y concepto debe ser aprobado por la directora Operativa de la dirección de mujer.
- 1.1.7. Emisión de una cuña informativa** en mínimo tres (3) emisoras comerciales de amplia cobertura a nivel local, en horario triple A (franja de información noticiosa de mayor audiencia) 5 veces por día durante 4 semanas, emitidas en horario de mayor audiencia, las fechas de emisión, deberá ser previamente aprobado por el supervisor del contrato.
- 1.1.8. Diseño y concepto de 10 imágenes** alusivas (piezas gráficas) a la temática del proyecto. cada con un tamaño de 640 x 360 pixeles en formato JPEG O PNG, el cual debe ser aprobado por la Dirección Operativa de la mujer.
- 1.1.9. Publicar 10 piezas gráficas**, en los Fan Page (Facebook) de mínimo 3 medios de comunicación digital regionales, con un alcance de mínimo 30 mil seguidores en Facebook, previa aprobación por parte de la supervisión.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	18 de 51
Versión No.	1		

1.1.10. Pendón con estructura metálica tipo araña de medidas 2 metros de alto por 1 metro de ancho con impresión digital en banner a full color. incluye diseño, El diseño y contenido debe ser aprobado por la Dirección Operativa de la mujer.

ACTIVIDAD 1.2. REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN EMPRENDERISMO:

Se realizarán cuatro (4) encuentros de capacitación en emprendimiento, con una duración de dieciséis (16) horas cada uno, dirigidos a 76 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad del área rural y urbana del municipio de Yopal, Departamento de Casanare. Teniendo en cuenta una metodología practica y participativa, con una pedagogía enfocada a potenciar las habilidades empresariales, con el fin que los beneficiarios puedan apropiar el conocimiento y aplicarlo exitosamente en sus unidades productivas.

El número de encuentros y cantidad de beneficiarios por encuentro, se describe a continuación, teniendo en cuenta que se realizarán 4 encuentros en los que se distribuirán las 76 mujeres beneficiarias, para lograr una mayor atención, participación y aprendizaje en los temas a desarrollar y de acuerdo con su unidad de negocio:

AREA DE UNIDAD PRODUCTIVA (GRUPO)	No. BENEFICIARIAS POR GRUPO	No. HORAS POR ENCUENTRO	CANTIDAD DE ENCUENTROS
PANADERIA Y REPOSTERIA	9	16	1
CONFECCION	20	16	1
BELLEZA	21	16	1
GASTRONOMIA	26	16	1
TOTAL	76	64	4

Se describen a continuación todos los aspectos requeridos para el desarrollo de esta actividad:

Contenido Temático:

- ✓ PERFIL EMPRESARIAL.
- ✓ EMPRENDERISMO.
- ✓ ATENCIÓN AL CLIENTE.
- ✓ QUE ES UNA EMPRESA.
- ✓ TIPOS DE EMPRESA Y DE SOCIEDADES.
- ✓ ÁREAS BÁSICAS DE UNA EMPRESA.
- ✓ ORIENTACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE PLAN DE NEGOCIOS.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	19 de 51
Versión No.	1		

- ✓ TALENTO HUMANO: CONTRATACIÓN, SEGURIDAD SOCIAL.

Duración: Dieciséis (16) horas cada encuentro.

Logros:

- ✓ Los participantes entienden conceptos básicos de una empresa, los entienden y cuentan con las capacidades para ponerlos en práctica

Producto:

- ✓ 76 mujeres emprendedores capacitadas en emprendimiento.

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia por encuentro.
- ✓ Elaboración de plan de negocio por cada unidad productiva.
- ✓ Evaluación de la actividad por taller.
- ✓ Registros fotográficos por encuentro.

Dentro de las actividades necesarias para el desarrollo de los encuentros se incluyen los siguientes ítems:

- 1.2.1. **Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar) :** Se debe garantizar un (1) Auxiliar de apoyo con título bachiller con experiencia general de 1 año, para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que, solicitados por la supervisión e interventoría, toma de registro fotográfico, diligenciamiento de formatos de evaluación de la actividad y apoyo en las actividades de organización y logística de cada evento. Teniendo en cuenta las actividades a realizar el auxiliar de apoyo se requiere durante las 16 horas de duración de cada encuentro de capacitación, para un total de 64 horas en los 4 encuentros a realizar.
- 1.2.2. **Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de emprendimiento: Profesional del área de ciencias administrativas o contables:** Se requiere de un profesional para realizar los encuentros y diseñar el material, contenido temático y metodología a desarrollar. Profesional universitario en Administración de Empresas o administrador o contador público, título de especialización en gestión del desarrollo y cambio organizacional, con cuatro (4) años de experiencia general, de los cuales se deben acreditar como mínimo tres (3) años de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y/o instructor y/o docente y/o talleristas dirigidas a población Vulnerable. Realizara los 4 encuentros con una duración de 16 horas cada uno, para un total de 64 horas.
- 1.2.3. **Elementos de apoyo:** Garantizar la disposición de elementos de apoyo y papelería necesaria para el desarrollo de los encuentros, contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferos, fotocopias, marcadores, rollo cinta pegante y papelógrafo.
- 1.2.4. **Garantizar la permanencia de los participantes:** Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	20 de 51
Versión No.	1		

los encuentros de orientación, para un total de 76 personas. Este servicio debe incluir: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas. El primer día de encuentro 2 refrigerios por persona y el segundo día 2 refrigerio por persona, para un total de 304 refrigerios.

ACTIVIDAD 1.3. REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN MERCADEO Y VENTAS

Se realizarán cuatro (4) encuentros de capacitación en mercadeo y ventas, con una duración de dieciséis (16) horas cada uno, dirigidos a 76 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad del área rural y urbana del municipio de Yopal, Departamento de Casanare. Teniendo en cuenta una metodología practica y participativa, con una pedagogía enfocada a potenciar las habilidades empresariales, con el fin que los beneficiarios puedan apropiar el conocimiento y aplicarlo exitosamente en sus unidades productivas.

El número de encuentros y cantidad de beneficiarios por encuentro, se describe a continuación, teniendo en cuenta que se realizarán 4 encuentros en los que se distribuirán las 76 mujeres beneficiarias, para lograr una mayor atención, participación y aprendizaje en los temas a desarrollar y de acuerdo con su unidad de negocio:

AREA DE UNIDAD PRODUCTIVA (GRUPO)	No. BENEFICIARIAS POR GRUPO	No. HORAS POR ENCUENTRO	CANTIDAD DE ENCUENTROS
PANADERIA Y REPOSTERIA	9	16	1
CONFECION	20	16	1
BELLEZA	21	16	1
GASTRONOMIA	26	16	1
TOTAL	76	64	4

Se describen a continuación todos los aspectos requeridos para el desarrollo de esta actividad:

Contenido Temático:

- ✓ QUE ES EL MARKETING - DEFINICIONES
- ✓ IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES Y AUMENTAR VENTAS, GENERAR ESTRATEGIAS DE MARKETING, PARA LA SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES
- ✓ IDENTIFICAR TIPOS DE CLIENTES.
- ✓ ANÁLISIS DE LAS CIFRAS COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	21 de 51
Versión No.	1		

Duración: Dieciséis (16) horas por cada encuentro.

Logros:

- ✓ Los participantes Identificaran las oportunidades y aumentar ventas, generar estrategias de marketing, para la satisfacción de los clientes, identificar tipos de clientes.
- ✓ Desarrollar un pensamiento más estratégico y formular objetivos con indicadores clave de desempeño que cumplan las estrategias de ventas.

Productos:

- ✓ 76 mujeres emprendedores capacitadas en mercadeo y ventas.

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia por encuentro.
- ✓ Evaluación de la actividad por encuentro.
- ✓ Registros fotográficos por encuentro.

Dentro de las actividades necesarias para el desarrollo de los encuentros se incluyen los siguientes items:

- 1.3.1. **Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar) :**Se debe garantizar un (1) Auxiliar de apoyo con título bachiller con experiencia general de 1 año, para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que, solicitados por la supervisión e interventoría, toma de registro fotográfico, diligenciamiento de formatos de evaluación de la actividad y apoyo en las actividades de organización y logística de cada evento. Teniendo en cuenta las actividades a realizar el auxiliar de apoyo se requiere durante las 16 horas de duración de cada encuentro de capacitación, para un total de 64 horas en los 4 encuentros a realizar.
- 1.3.2. **Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de orientación en mercado y ventas Profesional del área Ingeniería Industrial o Diseñador Industrial:** Se requiere de un profesional para realizar los encuentros y diseñar el material, contenido temático y metodología a desarrollar. Profesional universitario en Ingeniería Industrial o Diseñador Industrial o profesional en salud ocupacional, título de especialización en Mercadeo o Gerencia de proyectos, con cuatro (4) años de experiencia general, de los cuales se deben acreditar como mínimo tres (3) años de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y/o instructor y/o docente y/o tallerista dirigidas a población Vulnerable. Realizara los 4 encuentros con una duración de 16 horas cada uno, para un total de 64 horas.
- 1.3.3. **Elementos de apoyo:** Garantizar la disposición de elementos de apoyo y papelería necesaria para el desarrollo de los encuentros, contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferos, fotocopias, marcadores, rollo cinta pegante y papelógrafo.
- 1.3.4. **Garantizar la permanencia de los participantes:** Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en los encuentros de orientación, para un total de 76 personas. Este servicio debe incluir: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO"IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	22 de 51
Versión No.	1		

queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas. El primer día de encuentro 2 refrigerios por persona y el segundo día 2 refrigerio por persona, para un total de 304 refrigerios.

ACTIVIDAD 1.4. REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN MERCADEO DIGITAL

Se realizarán cuatro (4) encuentros de capacitación en mercadeo digital, con una duración de dieciséis (16) horas cada uno, dirigidos a 76 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad del área rural y urbana del municipio de Yopal, Departamento de Casanare. Teniendo en cuenta una metodología practica y participativa, con una pedagogía enfocada a potenciar las habilidades empresariales, con el fin que los beneficiarios puedan apropiar el conocimiento y aplicarlo exitosamente en sus unidades productivas.

El número de encuentros y cantidad de beneficiarias por encuentro, se describe a continuación, teniendo en cuenta que se realizarán 4 encuentros en los que se distribuirán las 76 mujeres beneficiarias, para lograr una mayor atención, participación y aprendizaje en los temas a desarrollar y de acuerdo con su unidad de negocio:

AREA DE UNIDAD PRODUCTIVA (GRUPO)	No. BENEFICIARIAS POR GRUPO	No. HORAS POR ENCUENTRO	CANTIDAD DE ENCUENTROS
PANADERIA Y REPOSTERIA	9	16	1
CONFECCION	20	16	1
BELLEZA	21	16	1
GASTRONOMIA	26	16	1
TOTAL	76	64	4

Se describen a continuación todos los aspectos requeridos para el desarrollo de esta actividad:

Contenido Temático:

- ✓ QUÉ ES MARKETING DIGITAL.
- ✓ VENTAJAS DEL MARKETING DIGITAL.
- ✓ TENDENCIAS INFLUIDAS POR INTERNET.
- ✓ VENTA ONLINE.
- ✓ REDES SOCIALES.
- ✓ ESTRATEGIA DE CÓDIGO QR.
- ✓ FORMAS DE PAGO POR INTERNET.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	23 de 51
Versión No.	1		

Duración: Dieciséis (16) horas por cada encuentro.

Logros:

- ✓ Las beneficiarias apropiaron el concepto del marketing como el proceso social mediante el que grupos de individuos logran lo que necesitan y desean a través de la creación, oferta y libre intercambio de productos y servicios que otros valoran.

Productos:

- ✓ 76 mujeres emprendedoras capacitadas en mercadeo digital.

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia por encuentro.
- ✓ Evaluación de la actividad por encuentro.
- ✓ Registros fotográficos por encuentro.

Dentro de las actividades necesarias para el desarrollo de los encuentros se incluyen los siguientes ítems:

- 1.4.1. **Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar) :** Se debe garantizar un (1) Auxiliar de apoyo con título bachiller con experiencia general de 1 año, para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que, solicitados por la supervisión e interventoría, toma de registro fotográfico, diligenciamiento de formatos de evaluación de la actividad y apoyo en las actividades de organización y logística de cada evento. Teniendo en cuenta las actividades a realizar el auxiliar de apoyo se requiere durante las 16 horas de duración de cada encuentro de capacitación, para un total de 64 horas en los 4 encuentros a realizar.
- 1.4.2. **Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de orientación en mercado y ventas Profesional del área Ingeniería Industrial o Diseñador Industrial:** Se requiere de un profesional para realizar los encuentros y diseñar el material, contenido temático y metodología a desarrollar. Profesional universitario en Ingeniería Industrial o Diseñador Industrial, título de especialización en Mercadeo o Gerencia de proyectos en ingeniería, con cuatro (4) años de experiencia general, de los cuales se deben acreditar como mínimo tres (3) años de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y/o instructor y/o docente y/o tallerista dirigidas a población vulnerable. El profesional realizará los 4 encuentros con una duración de 16 horas cada uno, para un total de 64 horas.
- 1.4.3. **Elementos de apoyo:** Garantizar la disposición de elementos de apoyo y papelería necesaria para el desarrollo de los encuentros, contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferos, fotocopias, marcadores, rollo cinta pegante y papelógrafo.
- 1.4.4. **Garantizar la permanencia de los participantes:** Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en los encuentros de orientación, para un total de 76 personas. Este servicio debe incluir: Un (1)

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	24 de 51
Versión No.	1		

producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas. El primer día de encuentro 2 refrigerios por persona y el segundo día 2 refrigerio por persona, para un total de 304 refrigerios.

ACTIVIDAD 1.5. REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS

Se realizarán cuatro (4) encuentros de capacitación en principios básicos contables y tributarios, con una duración de dieciséis (16) horas cada uno, dirigidos a 76 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad del área rural y urbana del municipio de Yopal, Departamento de Casanare. Teniendo en cuenta una metodología practica y participativa, con una pedagogía enfocada a potenciar las habilidades empresariales, con el fin que las beneficiarias puedan apropiar el conocimiento y aplicarlo exitosamente en sus unidades productivas.

El número de encuentros y cantidad de beneficiarias por encuentro, se describe a continuación, teniendo en cuenta que se realizarán 4 encuentros en los que se distribuirán las 76 mujeres beneficiarias, para lograr una mayor atención, participación y aprendizaje en los temas a desarrollar y de acuerdo con su unidad de negocio:

AREA DE UNIDAD PRODUCTIVA (GRUPO)	No. BENEFICIARIAS POR GRUPO	No. HORAS POR ENCUENTRO	CANTIDAD DE ENCUENTROS
PANADERIA Y REPOSTERIA	9	16	1
CONFECION	20	16	1
BELLEZA	21	16	1
GASTRONOMIA	26	16	1
TOTAL	76	64	4

Se describen a continuación todos los aspectos requeridos para el desarrollo de esta actividad:

CONTENIDO TEMATICO:

- ✓ QUE ES LA CONTABILIDAD.
- ✓ IMPORTANCIA DE LLEVAR LA CONTABILIDAD EN EL NEGOCIO.
- ✓ PRINCIPALES ESTADOS FINANCIEROS.
- ✓ LOS IMPUESTOS
- ✓ CALENDARIO TRIBUTARIO

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	25 de 51
Versión No.	1		

Logros:

- ✓ Los participantes entienden conceptos básicos contabilidad y las gestiones necesarias para el emprendimiento.
- ✓ Los participantes conocen los impuestos y declaraciones obligados a presentar.

Productos:

- ✓ 76 mujeres emprendedores capacitadas en principios básicos contables y tributarios.

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia por encuentro.
- ✓ Evaluación de la actividad por encuentro.
- ✓ Registros fotográficos por encuentro.

Duración: Dieciséis (16) horas por cada encuentro.

Dentro de las actividades necesarias para el desarrollo de los encuentros se incluyen los siguientes ítems:

- 1.5.1. **Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar) :** Se debe garantizar un (1) Auxiliar de apoyo con título bachiller con experiencia general de 1 año, para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que, solicitados por la supervisión e interventoría, toma de registro fotográfico, diligenciamiento de formatos de evaluación de la actividad y apoyo en las actividades de organización y logística de cada evento. Teniendo en cuenta las actividades a realizar el auxiliar de apoyo se requiere durante las 16 horas de duración de cada encuentro de capacitación, para un total de 64 horas en los 4 encuentros a realizar.
- 1.5.2. **Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, profesional administrador de empresas o contador:** Un (1) profesional administrador de empresas o contador, con especialización en gerencia de proyectos o alta gerencia o contratación pública, con experiencia general de cinco (5) años, de los cuales debe acreditar tres (3) años de experiencia relacionada en el área de capacitación dirigidos a población vulnerable, y/o instructor y/o docente, y/o tallerista. para desarrollar los encuentros y diseñar el material, contenido temático y metodología a desarrollar. El profesional realizara los 4 encuentros con una duración de 16 horas cada uno, para un total de 64 horas.
- 1.5.3. **Elementos de apoyo:** Garantizar la disposición de elementos de apoyo y papelería necesaria para el desarrollo de los encuentros, contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferos, fotocopias, marcadores, rollo cinta pegante y papelógrafo.
- 1.5.4. **Garantizar la permanencia de los participantes:** Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en los encuentros de orientación, para un total de 76 personas. Este servicio debe incluir: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	26 de 51
Versión No.	1		

fruta natural de 9 onzas. El primer día de encuentro 2 refrigerios por persona y el segundo día 2 refrigerio por persona, para un total de 304 refrigerios.

ACTIVIDAD 1.6. REALIZAR ENCUENTROS DE CAPACITACION EN COSTOS Y PRECIOS DE PRODUCTOS

Se realizarán cuatro (4) encuentros de capacitación en costos y precios de productos, con una duración de dieciséis (16) horas cada uno, dirigidos a 76 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad del área rural y urbana del municipio de Yopal, Departamento de Casanare. Teniendo en cuenta una metodología practica y participativa, con una pedagogía enfocada a potenciar las habilidades empresariales, con el fin que las beneficiarias puedan apropiar el conocimiento y aplicarlo exitosamente en sus unidades productivas.

El número de encuentros y cantidad de beneficiarias por encuentro, se describe a continuación, teniendo en cuenta que se realizarán 4 encuentros en los que se distribuirán las 76 mujeres beneficiarias, para lograr una mayor atención, participación y aprendizaje en los temas a desarrollar y de acuerdo con su unidad de negocio:

AREA DE UNIDAD PRODUCTIVA (GRUPO)	No. BENEFICIARIAS POR GRUPO	No. HORAS POR ENCUENTRO	CANTIDAD DE ENCUENTROS
PANADERIA Y REPOSTERIA	9	16	1
CONFECION	20	16	1
BELLEZA	21	16	1
GASTRONOMIA	26	16	1
TOTAL	76	64	4

Se describen a continuación todos los aspectos requeridos para el desarrollo de esta actividad:

CONTENIDO TEMATICO:

- ✓ Conceptos asociados al costo y al precio.
- ✓ Relación entre el Precio y el Mercado.
- ✓ Métodos de fijación de precios.
- ✓ Factores internos y externos que contribuyen a la fijación de precios
- ✓ Estrategia de precios.

Logros:

- ✓ Los participantes entienden conceptos básicos costos y precios.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	27 de 51
Versión No.	1		

✓ Interpretar y mejorar las finanzas de su unidad productiva.

Productos:

✓ 76 mujeres emprendedores capacitadas en principios costos y precios de productos.

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia por encuentro.
- ✓ Evaluación de la actividad por encuentro.
- ✓ Registros fotográficos por encuentro.

Duración: Dieciséis (16) horas por cada encuentro.

Dentro de las actividades necesarias para el desarrollo de los encuentros se incluyen los siguientes ítems:

- 1.6.1. **Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar) :**Se debe garantizar un (1) Auxiliar de apoyo con título bachiller con experiencia general de 1 año, para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que, solicitados por la supervisión e interventoría, toma de registro fotográfico, diligenciamiento de formatos de evaluación de la actividad y apoyo en las actividades de organización y logística de cada evento. Teniendo en cuenta las actividades a realizar el auxiliar de apoyo se requiere durante las 16 horas de duración de cada encuentro de capacitación, para un total de 64 horas en los 4 encuentros a realizar.
- 1.6.2. **Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de orientación en costos y precios de los productos , profesional administrador, administrador de empresas, administrador financiero, administrador de negocios o contador:** Un (1) profesional administrador, administrador de empresas, administrador financiero o contador con experiencia general de cinco (5) años, de los cuales debe acreditar tres (3) años de experiencia relacionada en el área de capacitación dirigidos a población vulnerable, y/o instructor y/o docente, y/o tallerista. para desarrollar los encuentros y diseñar el material, contenido temático y metodología a desarrollar. El profesional realizara los 4 encuentros con una duración de 16 horas cada uno, para un total de 64 horas.
- 1.6.3. **Elementos de apoyo:** Garantizar la disposición de elementos de apoyo y papelería necesaria para el desarrollo de los encuentros, contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferos, fotocopias, marcadores, rollo cinta pegante y papelógrafo.
- 1.6.4. **Garantizar la permanencia de los participantes:** Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en los encuentros de orientación, para un total de 76 personas. Este servicio debe incluir: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas. El primer día de encuentro 2 refrigerios por persona y el segundo día 2 refrigerio por persona, para un total de 304 refrigerios.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO"IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	28 de 51
Versión No.	1		

ACTIVIDAD 1.7. REALIZAR ENCUENTROS DE MOTIVACION PSICOSOCIAL PARA FORTALECER EL TRABAJO EN EQUIPO

Se realizarán cuatro (4) encuentros de motivación psicosocial para fortalecer el trabajo en equipo, con una duración de dieciséis (16) horas cada uno, dirigidos a 76 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad del área rural y urbana del municipio de Yopal, Departamento de Casanare. Teniendo en cuenta una metodología práctica y participativa, con una pedagogía enfocada a potenciar las habilidades empresariales, con el fin que los beneficiarios puedan apropiarse el conocimiento y aplicarlo exitosamente en sus unidades productivas.

El número de encuentros y cantidad de beneficiarias por encuentro, se describe a continuación, teniendo en cuenta que se realizarán 4 encuentros en los que se distribuirán las 76 mujeres beneficiarias, para lograr una mayor atención, participación y aprendizaje en los temas a desarrollar y de acuerdo con su unidad de negocio:

AREA DE UNIDAD PRODUCTIVA (GRUPO)	No. BENEFICIARIAS POR GRUPO	No. HORAS POR ENCUENTRO	CANTIDAD DE ENCUENTROS
PANADERIA Y REPOSTERIA	9	16	1
CONFECCION	20	16	1
BELLEZA	21	16	1
GASTRONOMIA	26	16	1
TOTAL	76	64	4

Se describen a continuación todos los aspectos requeridos para el desarrollo de esta actividad:

CONTENIDO TEMATICO:

- ✓ CONFIANZA E INSPIRACIÓN. EL NUEVO MODELO DEL LIDERAZGO MODERNO.
- ✓ LAS 20 LEYES DEL LIDERAZGO.
- ✓ EL PODER DE LAS RELACIONES. APRENDIENDO A COMUNICAR LOS MENSAJES.
- ✓ CONSTRUYE TU PROPÓSITO DE VIDA.
- ✓ INTELIGENCIA EMOCIONAL

Logros:

- ✓ Las beneficiarias entienden la importancia de sumir un liderazgo efectivo en sus emprendimientos.

Productos:

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	29 de 51
Versión No.	1		

- ✓ 76 mujeres emprendedoras capacitadas en motivación psicosocial para fortalecer el trabajo en equipo.

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia por encuentro.
- ✓ Evaluación de la actividad por encuentro.
- ✓ Registros fotográficos por encuentro.

Duración: Dieciséis (16) horas, cada encuentro.

- 1.7.1. Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar) :** Se debe garantizar un (1) Auxiliar de apoyo con título bachiller con experiencia general de 1 año, para apoyar la convocatoria, así como el diligenciamiento de planillas de asistencia a esta actividad de acuerdo a los datos que, solicitados por la supervisión e interventoría, toma de registro fotográfico, diligenciamiento de formatos de evaluación de la actividad y apoyo en las actividades de organización y logística de cada evento. Teniendo en cuenta las actividades a realizar el auxiliar de apoyo se requiere durante las 16 horas de duración de cada encuentro de capacitación, para un total de 64 horas en los 4 encuentros a realizar.
- 1.7.2. Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de orientación psicosocial para fortalecer el trabajo en equipo, profesional en psicología o trabajador social:** con experiencia general de cinco (5) años, de los cuales debe acreditar tres (3) años de experiencia relacionada en el área de capacitación dirigidos a población vulnerable, y/o instructor y/o docente, y/o tallerista. para desarrollar los encuentros y diseñar el material, contenido temático y metodología a desarrollar. El profesional realizara los 4 encuentros con una duración de 16 horas cada uno, para un total de 64 horas.
- 1.7.3. Elementos de apoyo:** Garantizar la disposición de elementos de apoyo y papelería necesaria para el desarrollo de los encuentros, contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferos, fotocopias, marcadores, rolo cinta pegante y papelógrafo.
- 1.7.4. Garantizar la permanencia de los participantes:** Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en los encuentros de orientación, para un total de 76 personas. Este servicio debe incluir: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas. El primer día de encuentro 2 refrigerios por persona y el segundo día 2 refrigerio por persona, para un total de 304 refrigerios.

ACTIVIDAD 1.8. FORTALECER EL RECONOCIMIENTO Y POSICIONAMIENTO DE MARCA DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

Esta actividad se desarrollará con cada beneficiaria, el diseño de su logo de acuerdo a las necesidades, interpretación, articulación y comunicación identificada en sus diferentes ámbitos, fortaleciendo los

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 º11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	30 de 51
Versión No.	1		

objetivos de identificación y posicionamiento de las unidades productivas, con el fin de tener mayores ingresos y mayor reconocimiento

- 1.8.1. Key visual:** se desarrollara la construcción mediante el diseño del logo, su entrega editable, identidad, tipografía y paleta de colores Garantizar la permanencia de los participantes (realizar 76 Key Visuales).
- 1.8.2. Entrega de un paquete por emprendedor:** que incluye (impresión de 1. 000 tarjetas de presentación impresa a full color, propalcote - plastificada - Incluye diseño, Impresión volantes media carta a una sola cara - en propalcote 150 gramos full color - incluye diseño, 1 agenda tipo cuaderno 80 hojas (personalizado) + 1 esfero (marcado 2 logos una tinta).

2. COMPONENTE 2: MEJORAR ACCESO A MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS PRODUCTIVAS PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS EN HOGARES DE MUJERES EMPRENDEDORAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE YOPAL

Este componente consiste en el desarrollo de un proceso integral de FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA LA GENERACION DE INGRESOS Y EMPLEABILIDAD EN DIFERENTES AREAS DE PRODUCCION, que incluye el desarrollo de encuentros de orientación teórico práctica en las áreas de PANADERÍA Y REPOSTERÍA, CONFECCIÓN, BELLEZA Y GASTRONOMIA, en el cual las beneficiarias afianzan sus conocimientos y aprenden del área correspondiente, contando con los elementos y equipos necesarios utilizados durante el proceso de capacitación y para la implementación de las unidades productivas, dichos elementos deben estar disponibles y entregarse al inicio de cada capacitación con el propósito que los temas abordados puedan irse aplicando y poniendo en práctica contando con los elementos necesarios, así mismo los materiales e insumos necesarios para el proceso de implementación de cada unidad productiva, así:

AREA DE PRODUCCION TECNICA	No. BENEFICIARIAS	No. HORAS POR ENCUENTRO	CANTIDAD DE ENCUENTROS
PANADERIA Y REPOSTERIA	9	80	1
CONFECCION	20	80	3
BELLEZA	21	80	3
GASTRONOMIA	26	80	4
TOTAL	76		11

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"

Calle 32 N.º 39 -11 2°. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	31 de 51
Versión No.	1		

ACTIVIDAD 2.1 FORTALECER UNIDADES PRODUCTIVAS PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS Y EMPLEABILIDAD EN EL ÁREA DE PANADERÍA Y REPOSTERÍA

Se realizará un (1) encuentro de orientación teórico-práctica en Panadería y Repostería dirigidos a 9 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad.

Cada taller tendrá una duración de ochenta (80) horas, se realizarán en la casa de la mujer y en los horarios establecidos con las beneficiarias, Las personas capacitadas recibirán un certificado que incluya el número de horas de asistencia a los talleres. Se deben garantizar todos los elementos, materiales e insumos necesarios para el taller de orientación de acuerdo al número de beneficiarias descrito, los cuales serán entregados durante el proceso de capacitación, así logística, organización, convocatoria y horarios concertados con las beneficiarias para lograr la participación del 100% en el proceso de orientación.

CONTENIDO TEMATICO:

- ✓ Conocer los fundamentos básicos de la panadería y repostería.
- ✓ Técnicas de mezclas, amasado, confección, cocido u horneado.
- ✓ uso de los equipos de panadería, tiempos de cocción y presentación de los productos
- ✓ recepción y almacenamiento de las materias primas, ingredientes y demás aditivos propios del proceso panadero.
- ✓ Higiene personal, vestimenta y equipos de trabajo utilizados
- ✓ Normas de seguridad en lo referente a la industria alimentaria
- ✓ Normas de seguridad aplicadas para la utilización de maquinaria y equipos

Las temáticas de los cursos están sometidas a cambios dependiendo del criterio del personal experto a cargo del desarrollo de los talleres de orientación técnica de cada tipo de unidad y el conocimiento o destrezas de los participantes, una vez aprobado por interventoría y/o supervisión.

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia con enfoque diferencial
- ✓ Formato acta de entrega de insumos
- ✓ Evaluación de las actividades por taller
- ✓ Registro fotográfico por taller.
- ✓ Certificado para las beneficiarias con número de horas de asistencia.

2.1.1. Capacitador en Panadería y Repostería: debe garantizar un capacitador con formación técnica o técnico laboral o certificado por competencias laborales o actitud ocupacional en el área de panadería y/o repostería y/o pastelería, con experiencia general de dos (2) años, de los cuales debe acreditar un (1) año de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y/o cursos y/o instructor y/o docente y/o tallerista en proyectos dirigidos a población vulnerable para desarrollar el proceso de orientación en

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	32 de 51
Versión No.	1		

la técnica. Cada encuentro de capacitación técnica tendrá una duración de 80 horas, para un total de 80 horas en 1 encuentro.

2.1.2. Elementos necesarios para la orientación en Panadería y repostería: Se deben garantizar todos los elementos necesarios para la práctica de cada taller, donde realizarán la parte práctica de lo aprendido.

2.1.3 Garantizar la permanencia de los participantes: Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en los talleres de panadería y repostería, para un total de 9 personas. Este servicio debe incluir: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas. Se realizará entrega de un refrigerio en cada jornada, mañana y tarde durante 10 días para un total de 180 refrigerios.

Durante el proceso de capacitación se realizará la entrega de materiales y elementos necesarios para el proceso de aprendizaje y la implementación de 9 UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL ÁREA DE PANADERIA Y REPOSTERIA, así:

ITEM	MATERIALES E INSUMOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD POR UNIDAD PRODUCTIVA	TOTAL PARA 9 UNIDADES PRODUCTIVAS
2.1.4	BATIDORA INDUSTRIAL DE 10 LITROS, CON PIÑONERIA EN ACERO. Características: Motor de Alto Rendimiento, Funcionamiento: eléctrico, Capacidad: 10 Litros, Accesorios: Globo – Paleta – Gancho	Unidad	1	9
2.1.5	Escabiladero para 12 bandejas, bandeja de 65 cm x 45 cm	Unidad	1	9
2.1.6	Cuarto de crecimiento para 12 latas puerta soldada y vidrio, carrileras soldada para bandeja de 65 cm x 45 cm poseta soldada calibre 20, la puerta es en acero y una parte pequeña en vidrio, la base del cuarto es fija de medidas 0,78 cm x 0,97 cm x 1,68 cm	Unidad	1	9
2.1.7	Horno de 4 Camaras fabricado en acero inoxidable calibre 24 ref 430, construido interno y externo para lata de 65 cm x 45 cm	Unidad	1	9
2.1.8	Muebles Mesa de trabajo o apoyo con salpicadero en acero inoxidable calibre 18, de 120 cm largo x 60 cm ancho x 90 cm de alto con un entrepaño y patas en Acero Inoxidable. 304 cal.18 en tubo cuadrado de 1 ½ pulgadas.	Unidad	1	9
2.1.9	Bandejas de latas de aluminio de 65 cm x 45cm	DOCENA	1	9
2.1.10	Delantal, elaborado en tela anti fluido con tiras para amarra en la cintura y en el cuello para graduar con un bolsillo frontal al lado derecho con el logo bordado	Unidad	1	9

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"

Calle 52 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co

www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	33 de 51
Versión No.	1		

	y Cachucha elaborada en acrílico, con logo bordado, con cierre en la parte posterior			
--	--	--	--	--

ACTIVIDAD 2.2 FORTALECER UNIDADES PRODUCTIVAS PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS Y EMPLEABILIDAD EN EL AREA DE CONFECCIÓN.

Se realizará tres (3) encuentros de orientación teórico-práctica en el área de confección dirigidos a un total de 20 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad.

Cada taller tendrá una duración de ochenta (80) horas, se realizarán en la casa de la mujer y en los horarios establecidos con las beneficiarias, Las personas capacitadas recibirán un certificado que incluya el número de horas de asistencia a los talleres. Se deben garantizar todos los elementos, materiales e insumos necesarios para el taller de orientación de acuerdo al número de beneficiarias descrito, los cuales serán entregados durante el proceso de capacitación, así logística, organización, convocatoria y horarios concertados con las beneficiarias para lograr la participación del 100% en el proceso de orientación.

CONTENIDO TEMÁTICO:

Módulo 1.

Formación básica en confecciones, manejo y dominio de la máquina, ejercicios de precisión, toma de medidas, manejo e interpretación de modelos, patronaje y corte, ensamblado y confección.

Módulo 2.

Conocimientos básicos de las maquinas industriales

Teoría conceptual de confecciones

Teoría corte industrial

Módulo 3

Manejo de máquinas planas y filete adora y enhebrado

Manejo de máquinas especiales collarín, empre tinadora, botonadura.

Desarrollo de ejercicios planos y curvos en máquina.

Confección de prendas de vestir: dotaciones industriales y para empresas, uniformes

Las temáticas de los cursos están sometidas a cambios dependiendo del criterio del personal experto a cargo del desarrollo de los talleres de orientación técnica de cada tipo de unidad y el conocimiento o destrezas de los participantes, una vez aprobado por interventoría y/o supervisión.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	34 de 51
Versión No.	1		

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia con enfoque diferencial
- ✓ Formato acta de entrega de insumos
- ✓ Evaluación de las actividades por taller
- ✓ Registro fotográfico por taller.
- ✓ Certificado para las beneficiarias con número de horas de asistencia.

2.2.1. Capacitador en confección: Se debe garantizar un capacitador con formación técnica o técnico laboral o certificado por competencias laborales o actitud ocupacional en el área de confección o diseño de modas o en corte y confección; con experiencia general de dos (2) años, de los cuales debe acreditar un (1) año de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y/o cursos y/o instructor y/o docente y/o tallerista en proyectos dirigidos a población vulnerable, para desarrollar el proceso de orientación en la técnica. Cada encuentro de capacitación técnica tendrá una duración de 80 horas, para un total de 240 horas en los 3 encuentros.

2.2.2. Elementos necesarios para la orientación en confecciones: Se deben garantizar todos los elementos necesarios para la práctica de cada taller, donde realizaran la parte práctica de lo aprendido.

2.2.3 Garantizar la permanencia de los participantes: Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en los talleres de confección, para un total de 20 personas. Este servicio debe incluir: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas. Se realizará entrega de un refrigerio en cada jornada, mañana y tarde durante 10 días para un total de 400 refrigerios.

Durante el proceso de capacitación se realizará la entrega de materiales y elementos necesarios para el proceso de aprendizaje y la implementación de 20 UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL ÁREA DE CONFECCION, así:

ITEM	MATERIALES E INSUMOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD POR UNIDAD PRODUCTIVA	TOTAL PARA 20 UNIDADES PRODUCTIVAS
2.2.4	MÁQUINA DE COSER COLLARIN 3 AGUJAS, 5 HILOS, RECUBRIDOR AMBOS LADOS, LUZ INCORPORADA AL AREA DE COSTURA, POSICIONADOR DE AGUJA, LUBRICACIÓN AUTOMÁTICA, 110 VOLTIOS, MUEBLE	Unidad	1	20

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	35 de 51
Versión No.	1		

2.2.5	MAQUINA COSER PLANA, LUBRICACIÓN AUTOMÁTICA, LUZ INCORPORADA AL AREA DE COSTURA, POSICIONADOR DE AGUJA, MECATRÓNICA/MOTOR AHORRADOR DE ENERGÍA, 110 VOLTIOS, MUEBLE	Unidad	1	20
2.2.6	MAQUINA DE COSER FILETEADORA 2 AGUJAS, 5 HILOS, MECATRÓNICA/AHORRADOR DE ENERGÍA, LUZ INCORPORADA AL ÁREA DE VOLTIOS, MUEBLE.	Unidad	1	20
2.2.7	CORTADORA 4 PULGADAS (Maquina de corte circular de 4 pulgadas con afilador y lubricación incorporado, guía para material, completa con accesorios.)	Unidad	1	20
2.2.8	MODULO DE CORTE (Modulo de corte industrial con herraje desarmable, tabla en formica, con área de trabajo 120 cm x 180 cms y 90 cms de alto)	Unidad	1	20
2.2.9	PLANCHA (máquina de planchado industrial completa con tanque, manguera y bases de calor y teflón)	Unidad	1	20
2.2.10	KIT MODISTERIA (Regla de costura múltiple ideal para cortes como sisa niña, sisa espalda, sisa delantera, escote delantero, costado falda, mitad de costado de pantalón, mitad de espalda, manga y escuadra de 45cm, regla MDF 1 metro, regla MDF 30 cm, 2 reglas de aluminio de 50 cm y 30 cm, cinta métrica, desgarrador de costura, lápiz de tela)	Unidad	1	20
2.2.11	Tijeras para confección	Unidad	1	20
2.2.12	Delantal, elaborado en tela anti fluido con tiras para amarrar en la cintura y cuello, con un bolsillo frontal al lado derecho con el logo bordado y Cachucha elaborada en acrílico, con logo bordado, con cierre en la parte posterior, color negro.	Unidad	1	20

ACTIVIDAD 2.3 FORTALECER UNIDADES PRODUCTIVAS PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS Y EMPLEABILIDAD EN EL AREA DE BELLEZA

Se realizará tres (3) encuentros de orientación teórico-práctica en el área de belleza dirigidos a un total de 21 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad.

Cada taller tendrá una duración de ochenta (80) horas, se realizarán en la casa de la mujer y en los horarios establecidos con las beneficiarias, Las personas capacitadas recibirán un certificado que incluya el número de horas de asistencia a los talleres. Se deben garantizar todos los elementos, materiales e insumos necesarios para el taller de orientación de acuerdo al número de beneficiarias descrito, los cuales

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	36 de 51
Versión No.	1		

serán entregados durante el proceso de capacitación, así logística, organización, convocatoria y horarios concertados con las beneficiarias para lograr la participación del 100% en el proceso de orientación.

TÉCNICA	DESCRIPCIÓN
Cuidado capilar	Es importante que se capaciten en técnicas de sellado y reestructuración, ideales para el cuidado del cabello, de manera tal que sus clientes sientan que pueden lucirlo sano, brillante y sedoso.
Corte de cabello infantil	En este módulo se les enseñaran técnicas básicas de corte infantil.
Corte de cabello de caballero	Los OAC deberán aprender las técnicas profesionales básicas de diagramación y corte de cabello para hombres.
Corte de cabello para dama	De la misma manera, los OAC deberán aprender, según la forma del rostro y la textura del cabello, el corte ideal aplicando las técnicas básicas de diagramación con elevaciones de 0 a 90 grados uniformes.
Técnicas de cepillado y planchado	El cepillado es tendencia en este momento entre las mujeres, por lo que será importante que aprendan técnicas de acuerdo a la longitud del cabello; así como, el manejo de secador y la plancha, también texturas combinadas; cortos medios y largos; crespos, lizos y medios; efecto de puntas; efecto en plancha eléctrica; ondulados y alisado.
Cuidado estético de manos y pies	En este momento de la historia, es bien conocido que las mujeres y los hombres se preocupan por el aspecto de sus manos y pies, más específicamente las uñas que se han convertido en la primera impresión ante la sociedad, por lo que, es importante que las beneficiarias aprendan ideas diferentes de hacer uñas con diversas técnicas de decoración.
Depilación corporal	La depilación corporal es importante porque hace parte de la vanidad de hombres y mujeres de todas las edades, por lo que la capacitación deberá incluir técnicas, de cuidado e hidratación que debe tener con la zona depilada: bikini, axilas, brazos y piernas.

Las temáticas de los cursos están sometidas a cambios dependiendo del criterio del personal experto a cargo del desarrollo de los talleres de orientación técnica de cada tipo de unidad y el conocimiento o destrezas de los participantes, una vez aprobado por interventoría y/o supervisión.

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia con enfoque diferencial
- ✓ Formato acta de entrega de insumos
- ✓ Evaluación de las actividades por taller
- ✓ Registro fotográfico por taller.
- ✓ Certificado para las beneficiarias con número de horas de asistencia.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	37 de 51
Versión No.	1		

2.3.1. Capacitador en belleza: Se debe garantizar un capacitador con formación técnica o técnico laboral o certificado por competencias laborales o actitud ocupacional en el área de peluquería, o estética facial y corporal, o cosmética capilar, o belleza y estética o belleza, con experiencia general de dos (2) años, de los cuales debe acreditar un (1) año de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y/o cursos y/o instructor y/o docente y/o tallerista en proyectos dirigidos a población vulnerable para desarrollar el proceso de orientación en la técnica. Cada encuentro de capacitación técnica tendrá una duración de 80 horas, para un total de 240 horas en 3 encuentros.

2.3.2. Elementos necesarios para la orientación en belleza: Se deben garantizar todos los elementos necesarios para la práctica de cada taller, donde realizaran la parte práctica de lo aprendido.

2.3.3 Garantizar la permanencia de los participantes: Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en los talleres de belleza, para un total de 21 personas. Este servicio debe incluir: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas. Se realizará entrega de un refrigerio en cada jornada, mañana y tarde durante 10 días para un total de 420 refrigerios.

Durante el proceso de capacitación se realizará la entrega de materiales y elementos necesarios para el proceso de aprendizaje y la implementación de 21 UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL ÁREA DE BELLEZA, así:

ITEM	MATERIALES E INSUMOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD POR UNIDAD PRODUCTIVA	TOTAL PARA 21 UNIDADES PRODUCTIVAS
2.3.4	LAVACABEZAS: en fibra de vidrio, cabezote escualizable, cajón puerta lateral y llave de seguridad, antebrazos, grifería de lujo importado cromado y con dos llaves, manguera 2 metros para desagüe y tapizado color negro. Medidas largo de 120 cms ancho de 56 cms y alto de 95 cms	UNIDAD	1	21
2.3.5	SILLA PARA PELUQUERIA: Cabecero ajustable, sistema escualizable en el espaldar, brazos tapizados, tapizado en sintético y espuma, calapié cromado, base hidráulica, Base cuadrada.	UNIDAD	1	21
2.3.6	Silla de Barbería, diseño regulable en altura mediante bomba hidráulica y sistema de bloqueo de seguridad, Tapizado en sintético y espuma, Cabecero ajustable y removible, Espaldar y piecero tapizado, Brazos en hierro tapizado y cromados y Base platón cromada	UNIDAD	1	21

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO

Código			Página	38 de 51
Versión No.	1			

2.3.7	SILLA PARA PELUQUERIA INFANTIL: Tapizado en sintético y espuma, diseño cuadrado con calapié, base hidráulica	UNIDAD	1	21
2.3.8	PLANCHA ALUMINIO 450° - Alacia y riza el cabello, Análoga (graduación de temperatura manual.	UNIDAD	1	21
2.3.9	SECADOR DE CABELLO potente de 2300 w, caudal de aire a 85km/h para un secado rápido, 3 temperatura y 2 velocidades. Rafaga de aire frio para fijar el peinado. Concentrador, difusor. Rejilla trasera desmontable para una limpieza fácil, gancho para colgar.	UNIDAD	1	21
2.3.10	Masajeadora spa multi-pro de pies, control de encendido, nodos elevados en la superficie, mantenimiento del calor	UNIDAD	1	21
2.3.11	MUEBLE DE ESPERA: Mueble de espera en madera forrado en corso medida de 140 cms de ancho * 80 cms de alto * 60 cms de profundidad, base de apoyo cromado	UNIDAD	1	21
2.3.12	Mueble para Spa de uñas tipo, silla tipo poltrona tapizado, con cajones, silla neumática auxiliar, reclinable con control de altura y cojin para pies	UNIDAD	1	21
2.3.13	ESTERILIZADOR- voltaje 110V AC 60 HZ, Rayos ultravioleta y ozono, Desinfección: temperatura ambiente. Se utiliza para eliminar todo tipo de bacterias y gérmenes. Tiempo promedio de desinfección de 10 a 15 minutos.	UNIDAD	1	21
2.3.14	Olla ceradora Estructura de la olla: Aluminio Contenido máximo: 1000grs	UNIDAD	1	21
2.3.15	Tocador fabricado en tablex y enchapado en formica con espejo de tres milímetros de espesor, cajón auxiliar lateral con porta secador y porta capillero	UNIDAD	1	21
2.3.16	Capa de poliéster para adulto, fácil de limpiar- doblar y durable en el uso, Ajusta para el tamaño del cuello.	UNIDAD	1	21
2.3.17	Kit de un shampoo sin sal 1000 ml, acondicionar 1000 ml y tratamiento tipo mascarilla 300 ml	UNIDAD	1	21
2.3.18	Paquete toallas desechables paquete x 50 unidades	UNIDAD	1	21
2.3.19	Paquete x 5 ganchos para cabello, en material plástico	UNIDAD	1	21
2.3.20	Laca fijadora extrafuerte 500 ml, de secado rápido, con polímero especial de fijación que permite mayor fijación, mantiene brillo y vitalidad del cabello.	UNIDAD	1	21

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2°. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	39 de 51
Versión No.	1		

2.3.21	Espray fijador de cabello 120 ml	UNIDAD	1	21
2.3.22	Máquina de corte de pelo, silenciosa, cuchillas cromadas, Motor V5000, 120V - 60Hz, Medidas: Ancho 4 cm, Alto 15 cm, Fondo 4 cm, Cable: 195 cm aprox	UNIDAD	1	21
2.3.23	Maquina Patillera Barbera para trabajo pesado en peluquerías. Excelente calidad y corte de precisión, Cuchilla en forma de T, corte de 0.2 aprox, Cuchilla Cromada, Voltaje 110v, - Dos ajustes de velocidad del motor,- Función cableado, alta duración y precisión	UNIDAD	1	21
2.3.24	PINZA DE CRESPOS: con tecnología nano titanium de Barril extendido de 8 ", 2"	UNIDAD	1	21
2.3.25	kit peineta carbonada de 9 piezas (peines plásticos de diferentes tamaños y servicios)	UNIDAD	1	21
2.3.26	Kit de cepillo térmico x 3 de diferentes tamaños Material de las cerdas: Plástico, Material del cuerpo: Cerámica, Material del mango: Caucho	UNIDAD	1	21
2.3.27	SET DE TIJERAS DE PELUQUERIA Y BARBERIA: Kit de 3 tijeras para barbería en acero, diseño ergonómico CONTIENE Tijera microdentada Tijera entresacadora Tijera lisa	UNIDAD	1	21
2.3.28	Barbera Navaja De Afeitar Metálica, Babera de aluminio, acero inoxidable, Cambio de cuchillas sencillo e incluye 5 Cuchillas	UNIDAD	1	21
2.3.29	Peine de carbono resistente a altas temperaturas, no se deforma ideal para peluquería y barberías, de 22 cm	UNIDAD	1	21
2.3.30	Talco hipoalergénico corporal para barbería x 700 gr, Proporciona una agradable sensación de frescor y limpieza	UNIDAD	1	21
2.3.31	Gel para afeitar x 500 ml, permite una cómoda afeitada a ras, ya que suaviza la barba y permite que la cuchilla se deslice suavemente para obtener una afeitada más cómoda	UNIDAD	1	21
2.3.32	Cera Moldeadora Gel Fijador x 190 gr, fijación extrema ó fuerte, especial para dar forma al cabello. Contiene Biotina, Pantenol y Keratina	UNIDAD	1	21
2.3.33	Papel cuellero elástico para barbería y salones de belleza desechables para mayor higiene rollo por 100 unidades.	UNIDAD	1	21
2.3.34	Dispensador Cuellero Barbería, Fijación con ventosas a cualquier base, Material de plástico transparente que permite ver la cantidad de papel disponible	UNIDAD	1	21

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	40 de 51
Versión No.	1		

2.3.35	Colonia en spray para después del afeitado x 200 ml, ingredientes de origen natural y una fragancia increíble.	UNIDAD	1	21
2.3.36	Brocha talquera para barbería y peluquería mango plástico	UNIDAD	1	21
2.3.37	Cepillo profesional limpiador barbería mango plástico cerdas plásticas medidas aproximadas 14 cm largo x 2,5 cm anchos	UNIDAD	1	21
2.3.38	Cepillo profesional térmico redondo para moldear y secar, cerda penacho, Diámetro aproximado del cepillo de 45mm, con cabo Madera y Aluminio	UNIDAD	1	21
2.3.39	Aceite para masajes 750 ml, Hipoalergénico, para todo tipo de piel	UNIDAD	1	21
2.3.40	Camilla masajes, depilación, fabricada en tubería estructural pintura electrostática, altamente resistente, de alta resistencia, varios colores, medidas; 1,80 m largo x 0,60 m de ancho x 0,80 m alto.	UNIDAD	1	21
2.3.41	BIOMBO DOS CUERPOS, Estructura metálica, en pintura electrostática, tela blanca fácil de lavar	UNIDAD	1	21
2.3.42	ESCALERA DOS PASOS: estructura metálica en pintura electrostática , piso antideslizante en caucho	UNIDAD	1	21
2.3.43	Delantal, elaborado en tela anti fluido con tiras para amarrar en la cintura y cuello, con un bolsillo frontal al lado derecho con el logo bordado y Cachucha elaborada en acrílico, con logo bordado, con cierre en la parte posterior , color negro.	UNIDAD	1	21

ACTIVIDAD 2.4 FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS Y EMPLEABILIDAD EN EL AREA DE GASTRONOMIA

Se realizará cuatro (4) encuentros de orientación teórico-práctica en el área de gastronomía dirigidos a un total de 26 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad.

Cada taller tendrá una duración de ochenta (80) horas, se realizarán en la casa de la mujer y en los horarios establecidos con las beneficiarias, Las personas capacitadas recibirán un certificado que incluya el número de horas de asistencia a los talleres. Se deben garantizar todos los elementos, materiales e insumos necesarios para el taller de orientación de acuerdo al número de beneficiarias descrito, los cuales serán entregados durante el proceso de capacitación, así logística, organización, convocatoria y horarios concertados con las beneficiarias para lograr la participación del 100% en el proceso de orientación.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO"IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	41 de 51
Versión No.	1		

CONTENIDO TEMÁTICO:**MANIPULACIÓN DE LOS ALIMENTOS**

- ✓ Métodos de manipulación, limpieza y preparación de alimentos en crudo
- ✓ Cómo y con qué se contaminan los alimentos
- ✓ Cómo prevenir la contaminación

HIGIENE PERSONAL Y DE LOS ALIMENTOS

- ✓ Aseo Personal
- ✓ Hábitos higiénicos
- ✓ Higiene de los alimentos
- ✓ Fuentes de contaminación de los alimentos

TÉCNICAS DE PREPARACIÓN

- ✓ Técnicas y elaboración de menú ejecutivo balanceado y saludable.
- ✓ Elaboración de ensaladas saludables y creativas.
- ✓ Manejo de proteínas y sus diversas preparaciones.
- ✓ Cereales, acompañante versátil y nutritivo.

LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS

- ✓ Limpieza y desinfección de útiles y equipo.
- ✓ Procesos de esterilización/conservación/regeneración.
- ✓ Manejo de residuos y desperdicios

Evidencias:

- ✓ Listado de asistencia con enfoque diferencial
- ✓ Formato acta de entrega de insumos
- ✓ Evaluación de las actividades por taller
- ✓ Registro fotográfico por taller.
- ✓ Certificado para las beneficiarias con número de horas de asistencia.

2.4.1. Capacitador en gastronomía: un Capacitador con título profesional ingeniero de alimentos o nutricionista, o formación técnica o técnico laboral en cocina y/o chef y/o tecnólogo en control de calidad de alimentos y experiencia específica de Dos (2) años de experiencia relacionada con preparación y/o capacitación en preparación de alimentos y/o cocina y/o chef y/o talleres de nutrición y hábitos saludables, para desarrollar el proceso de orientación en la técnica a capacitar. 80 horas de capacitación por encuentro, para un total de 320 horas en los 4 encuentros.

2.4.2. Elementos necesarios para la orientación en gastronomía: Se deben garantizar todos los elementos necesarios para la práctica de cada taller, donde realizaran la parte práctica de lo aprendido.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	42 de 51
Versión No.	1		

2.4.3. Garantizar la permanencia de los participantes: Garantizar la permanencia de los adultos participantes en la actividad, brindando el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, que consiste en la entrega de un refrigerio a las participantes en los talleres de gastronomía, para un total de 26 personas. Este servicio debe incluir: Un (1) producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso, y/o sándwich de jamón y queso, y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr, acompañado de un (1) jugo de fruta natural de 9 onzas. Se realizará entrega de un refrigerio en cada jornada, mañana y tarde durante 10 días para un total de 520 refrigerios.

Durante el proceso de capacitación se realizará la entrega de materiales y elementos necesarios para el proceso de aprendizaje y el fortalecimiento de 26 UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL AREA DE GASTRONOMIA, así:

ITEM	MATERIALES E INSUMOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD POR UNIDAD PRODUCTIVA	TOTAL PARA 26 UNIDADES PRODUCTIVAS
2.4.4	Estufa de 4 servicios: fabricada en acero inoxidable calibre 18 ref 304, parte superior y mueble fabricado en acero inoxidable calibre 22. ref 430 satinado con pata en acero inoxidable de 2" calibre 20, poceta de freidor en acero 430 calibre 20 con canastilla, plancha en hierro de 3/16 de grosor de 30*50 cms, 2 quemadores sencillos calibre 15 en aluminio y parrilla en hierro fundido de 30*25 cms, fogón doble quemador calibre 50 y Q 25 en aluminio y parrilla en hierro fundido de 50*50. medidas de estufa 1.45 cm largo x 0.63 cm ancho x 0,90 cm	Unidad	1	26
2.4.5	Congelador de 215 litros, puertas 1, rodachines 4, canastillas 1, llave y seguro, control: análogo, voltaje 110v/60Hz, temperatura de 5°C a 18°C, lamina interior y exterior galvanizada	Unidad	1	26
2.4.6	Licuada inteligente de alto rendimiento vaso de vidrio resistente al calor. 2 litros. Panel de control electrónico para control de funciones. - 5 programas de velocidad automáticos para batidos, salsas, malteadas, bebidas con hielo y jugos, además de 3 velocidades manuales y una función de pulso. - Motor con tecnología reversible de 2 caballos de fuerza en su potencia máxima. - Vaso de vidrio de 2 litros, resistente a choques térmicos que soporte cambios bruscos de temperatura. - Cuchilla en acero inoxidable de alta resistencia con 6 aspas con capacidad para granizar hielo.	Unidad	1	26
2.4.7	Horno Microondas en acero inoxidable, con capacidad de 20 Litros, Tipo de encendido: Digital, Potencia de entrada (W):1050 W, Panel Digital: Sí, Voltaje: 120 V, dimensiones: 45 cm de largo, 26 cm de alto y 35 cm de profundidad.	Unidad	1	26
2.4.8	Vitrina De Calefacción, Material: Acero Con 2 (Dos) Bandejas de niveles, Medidas: Largo 60 cm x Ancho 32 cm x Altura 48 cm. Según especificaciones técnicas.	Unidad	1	26

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"

Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	43 de 51
Versión No.	1		

2.4.9	GRAMERA DIGITAL CAPACIDAD MAXIMA ENTRE 30 A 40 KL, BASE METALICA	Unidad	1	26
2.4.10	Muebles Mesa de trabajo o apoyo con salpicadero en acero inoxidable calibre 18, de 120 cm largo x 60 cm ancho x 90 cm de alto con un entrepaño y patas en Acero Inoxidable. 304 cal.18 en tubo cuadrado de 1 ½ pulgadas.	Unidad	1	26
2.4.11	PAILA No.50 EN ALUMINIO RESISTENTE, EXCELENTE CONDUCCIÓN DE CALOR, NO CONTAMINA LOS ALIMENTOS, CAPACIDAD ENTRE 28 LITROS aprox.	Unidad	1	26
2.4.12	Vajilla en Melamina de 24 Piezas (6 Platos Pandos,6 Platos Hondos,6 Platos Torteros,6 Pocillos)	Unidad	2	52
2.4.13	CUCHARAS sopa en acero inoxidable Dimensiones 18 cm de largo x 4 cm de ancho	Unidad	12	312
2.4.14	TENEDORES en acero inoxidable Dimensiones 18 cm de largo * 2,5 cm de ancho	Unidad	12	312
2.4.15	Cuchillos en acero inoxidable con sierra, mango color negro, dimensiones de 21 cm de largo.	Unidad	12	312
2.4.16	Combo Mesa Plástico, medidas alto (74.5 cm), ancho (80 cm), largo (80 cm) + 4 Sillas Con Brazos en Polipropileno, medidas alto 85 cm ancho 54 cm , largo 56 cm. Según especificaciones técnicas.	JUEGO	2	52
2.4.17	OLLA EN ALUMINIO 50x50 cm CON CAPACIDAD 100 LT, ESPECIAL PARA HERBIDOS CON ASAS REFORZADAS DE ALTA RESISTENCIA	Unidad	1	26
2.4.18	OLLA EN ALUMINIO 50x40 cm CON CAPACIDAD 78,5 LT, CON ASAS REFORZADAS PARA LEVANTAR GRANDES CANTIDADES Y DEMASIADO PESO.	Unidad	1	26
2.4.19	OLLA TAMILERA EN ALUMINIO 60x60 cm CON CAPACIDAD 200 LT, CON ASAS REFORZADAS PARA LEVANTAR GRANDES CANTIDADES Y DEMASIADO PESO.	Unidad	1	26
2.4.20	CALDERO EN ALUMINIO FUNDIDO Y TAPA EN ALUMINIO, EXCELENTE CONDUCTOR Y CONSERVADOR DE TEMPERATURA No.50, CAP 25 LT	Unidad	1	26
2.4.21	OLLETA CHOCOLATERA INDUSTRIAL, RECORTADA EXTRA FUERTE EN ALUMINIO DE ALTA PUREZA CAPACIDAD 7 LTS	Unidad	1	26

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
 Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	44 de 51
Versión No.	1		

2.4.22	Delantal, elaborado en tela anti fluido con tiras para amarrar en la cintura y cuello, con un bolsillo frontal al lado derecho con el logo bordado y Cachucha elaborada en acrílico, con logo bordado, con cierre en la parte posterior , color negro.	Unidad	1	26
--------	--	--------	---	----

ACTIVIDAD 2.5. DESPLAZAMIENTO DE MATERIALES Y EQUIPOS PARA LA ENTREGA DE ELEMENTOS DE UNIDADES PRODUCTIVAS Y VISITAS TÉCNICAS

2.5.1 Desplazamiento para el personal en entregas de unidades productivas y visitas técnicas, En un vehículo tipo campero PICK UP, camioneta o similar, con cilindraje desde 2000 c.c. hasta 2999 c.c. Incluyendo los costos de mantenimiento, conductor y combustible: Se incluye el desplazamiento de personal para el proceso de visitas en los diferentes momentos del proyecto, en un vehículo tipo campero, camioneta o similar, con cilindraje desde 2000 cc hasta 2999 cc, incluyendo los costos de mantenimiento, conductor y combustible, se debe garantizar un (1) vehículo durante tres (3) meses. Los meses no serán consecutivos, será de acuerdo al cronograma de ejecución de visitas aprobado por la interventoría.

2.5.2. Desplazamiento para la entrega de elementos de unidades productivas Vehículo tipo camión con capacidad de 3 toneladas. Se debe garantizar el transporte de cada una de las unidades productivas a los sitios de cada beneficiario área rural y urbana, para lo cual se necesita un Vehículo tipo camión con capacidad de 3 toneladas, durante 15 días.

VEHÍCULOS MÍNIMOS REQUERIDOS:

El contratista debe garantizar como mínimo los siguientes vehículos:

DESCRIPCION	MODELO MINIMO	CANTIDAD
Camioneta o similar, con cilindraje desde 2000 cc hasta 2999 cc	Igual o superior a 2019	1
Vehículo tipo turbo con capacidad de mínimo 3 toneladas	Igual o superior a 2019	1

Nota: La cantidad de vehículos puede variar de acuerdo a la necesidad del proyecto y/o requerimientos de la interventoría.

ACTIVIDAD 2.6 REALIZAR ASISTENCIA TECNICA Y SEGUIMIENTO

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	45 de 51
Versión No.	1		

El componente contiene las actividades de asistencia y seguimiento, el cual consiste en la realización de 228 visitas (3 visitas a 76 mujeres emprendedores en situación de vulnerabilidad del área rural y urbana, con el fin de garantizar la sostenibilidad de las unidades productivas, durante el proceso de orientación y fortalecimiento; así como la impresión y fotocopias necesarias para la presentación de los informes requeridos.

2.6.1. Técnico categoría 1. Encargado de realizar seguimiento al proceso de convocatoria, recepción de documentación y análisis de soportes allegados al proceso, y apoyo en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto. Título de formación técnica en áreas contables, administrativas y/o económicas, con cuatro años de experiencia relacionada en apoyo administrativo o apoyo logístico en la ejecución de proyectos dirigidos a población vulnerable. El técnico es requerido durante 5 meses, teniendo en cuenta que realiza apoyo a todas las actividades enmarcadas en el proyecto en la recepción, organización de documentación y soportes de las actividades ejecutadas por el personal contratado.

2.6.2. Realizar seguimiento a las actividades. Profesional categoría 2, Coordinador del proyecto, encargado de la inducción, planeación, seguimiento y desarrollo de las diferentes actividades del proyecto, durante 4 meses. Un (1) Profesional con título en Administración de Empresas, o administrador público o ingeniero financiero, especialista en gerencia de proyectos o gestión pública o gobierno y gestión pública territorial, con experiencia general de seis (6) años, de los cuales debe acreditar cuatro (4) años de experiencia relacionada en el desarrollo de actividades de asistencia técnica y/o coordinación y/o dirección y/o administración de proyectos dirigidos a población vulnerable.

Adicionalmente esta actividad, contempla el seguimiento y acompañamiento a las unidades productivas:

- El acompañamiento realizado por el equipo del proyecto tiene como principal objetivo la detección temprana de posibles amenazas u oportunidades, así mismo el equipo del proyecto, en compañía de la emprendedora que hace parte de la unidad productiva se prepararán frente a estos posibles escenarios, generando alternativas de acción.
- Se verificará el uso y manejo de las máquinas, equipos e insumos y demás entregados en calidad de dotación, lo cual debe ajustarse a los procesos productivos propios de actividad.
- Recolectar las lecciones aprendidas, desafíos, oportunidades de mejora y experiencias de vida de los emprendedores.
- Se deberá documentar todo tipo de hallazgos, tanto de carácter técnico, como de carácter financiero a fin de comparar la situación inicial de la unidad productiva antes del proceso de formación con los avances y resultados obtenidos al momento de esta etapa de seguimiento.

2.6.3. Realizar asistencia técnica a las unidades productivas. Tres (3) visitas por beneficiaria.

Esta asistencia técnica se hace a través de 3 visitas técnicas realizadas a cada unidad productiva así:

VISITA DE ASISTENCIA TÉCNICA N° 1:

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE



ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	46 de 51
Versión No.	1		

Objetivo:

- Verificar los compromisos que adquieren las beneficiarias como participantes del proyecto y el cumplimiento de los compromisos adquiridos en la visita de preselección.
- Motivar a las beneficiarias y verificar que estos estén practicando y retroalimentando los temas desarrollados en los procesos de orientación.

Contempla el desarrollo de las visitas de campo al 100% de las unidades productivas ya seleccionados del proyecto: FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO PARA EL EMPODERAMIENTO E INDEPENDENCIA ECONÓMICA A TRAVÉS DE UNIDADES PRODUCTIVAS DIRIGIDAS A LAS MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL

Momento de la visita:

Posterior a los encuentros de orientación.

Evidencia de la visita:

Diligenciamiento del formato de visita de asistencia y seguimiento para la unidad productiva. N° 1, el cual contiene información relacionada con la situación actual, se presentará la información referente a los avances administrativos, estrategias comerciales y de mercadeo implementadas en cada una de las unidades productivas; dando recomendaciones técnicas respecto a la implementación y de los compromisos adquiridos, los cuales quedarán consignados en el formato de visita firmado por parte del responsable de realizar la visita y de la beneficiaria. Una copia legible de este registro deberá ser entregada a cada beneficiario.

Logros:

- ✓ Conocer el estado actual y los avances iniciales de los espacios físicos, administrativos y comerciales para el fortalecimiento de las unidades productivas.
- ✓ Retroalimentación de los conceptos adquiridos.

VISITA DE ASISTENCIA TÉCNICA N° 2:

Objetivo:

Establecer el estado y avance de las 76 unidades productivas.

Verificación de los elementos entregados para la implementación de las unidades productivas, evaluación de beneficiarias del proceso de capacitación e implementación realizado, resultados y dificultades presentadas.

Momento de la visita:

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	47 de 51
Versión No.	1		

En desarrollo de las orientaciones y el proceso de capacitación técnica.

Evidencia de la visita:

Diligenciamiento del formato de visita de asistencia y seguimiento para las unidades productivas N° 2, el cual contiene información relacionada con la fase en que se encuentra el proceso de implementación, el estado de cada uno de los elementos y equipos entregados para el fortalecimiento de la unidad productiva, condiciones de los espacios donde están ubicados, evaluación de la beneficiaria respecto al avance del proceso y si la actividad ha empezado a contribuir en la generación de ingresos, conocer las dificultades durante el proceso, brindando recomendaciones al respecto; información que será consignada en el formato de visita firmado por parte del responsable de realizar la visita y de la beneficiaria. Una copia legible de este registro deberá ser entregada a cada beneficiaria.

Logros:

- Conocer el estado y avance de las 76 unidades productivas.
- Conocer el estado de los elementos entregados para la implementación de las unidades productivas, evaluación de las beneficiarias del proceso de capacitación e implementación realizado, resultados y dificultades presentadas.
- Brindar las orientaciones necesarias para el óptimo desarrollo del proceso de fortalecimiento de las unidades productivas.

VISITA DE ASISTENCIA TÉCNICA N° 3:

Objetivo:

Verificar la efectividad del proceso de fortalecimiento y producción de las unidades productivas.

Momento de la visita:

Después de terminada la capacitación técnica.

Evidencia de la visita:

Diligenciamiento del formato de visita de asistencia y seguimiento para la unidad de generación de ingresos y empleabilidad. N° 3, el cual contiene información relacionada con la verificación de las condiciones que evidencien la efectividad del proceso de fortalecimiento y producción de las unidades productivas; evaluación del componente familiar, empresarial, ocupacional, de administración de los recursos financieros (manejo eficiente de los recursos, gestión, utilización y desarrollo), administración de los materiales; Información que será consignada en el formato de visita firmado por parte del responsable de realizar la visita y de la beneficiaria. Una copia legible de este registro deberá ser entregada a cada beneficiaria.

Logros:

- ✓ Conocer el resultado del proceso de fortalecimiento de las unidades productivas.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	48 de 51
Versión No.	1		

- ✓ Informe consolidado del estado actual de las 76 unidades productivas que contenga además de la información relacionada por cada una de las visitas, conclusiones y recomendaciones para la superación de dificultades encontradas durante el proceso de implementación, que contribuyan a su sostenibilidad.

Perfil requerido para las visitas técnicas:

Profesional administrador público y/o administrador de empresas y/o psicólogo y/o Trabajador social y/o contador público y/o ingeniero industrial, con experiencia general de dos (2) años, de los cuales debe acreditar un (1) año de experiencia relacionada en seguimiento y/o evaluación en la ejecución de Contratos y/o Proyectos y/o actividades dirigidas a población vulnerable y/o asistencia técnica y/o visitas de seguimiento de proyectos y/o actividades dirigidas a población vulnerable.

2.6.4. Garantizar la Impresiones de los informes requeridos en la ejecución y liquidación del proyecto.

En esta actividad se debe garantizar las impresiones de los informes requeridos por la supervisión e interventoría, así como los informes parciales y de liquidación; para ello se estiman 16 resmas (de 500 hojas) de papel impresas en el tiempo de ejecución del proyecto.

2.6.5. Garantizar las Fotocopias requeridas en la ejecución de acuerdo con lo establecido en las especificaciones técnicas.

Se debe garantizar en los informes las fotocopias de los documentos requeridos de las beneficiarias y demás información requerida en la ejecución del proyecto; se prevé una cantidad de 4.000 fotocopias.

a. Materiales

Los materiales, suministros y demás elementos que hayan de utilizarse en el desarrollo del proyecto, deberán ser los que se exigen en las especificaciones y adecuados al objeto a que se destinen. El proponente favorecido con la adjudicación del contrato se obliga a conseguir oportunamente todos los materiales y suministros que se requieran para el buen desarrollo del proyecto y a mantener permanentemente una cantidad suficiente para no retrasar el avance de los trabajos.

b. Documentos que entregará la Entidad para la ejecución del contrato

El contratista deberá realizar lo necesario y suficiente en orden a conocer, revisar y estudiar completamente los documentos (anexo técnico, estudios, previos) que la entidad entregue para la ejecución del proyecto a ejecutar en consecuencia, finalizado el plazo previsto por la entidad para la revisión de los documentos, si el contratista no se pronuncia en sentido contrario, se entiende que ha

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	49 de 51
Versión No.	1		

aceptado dichos documentos presentados por la entidad y asume toda la responsabilidad de los resultados para la implementación de los mismos y la ejecución de lo contratado, con la debida calidad.

Cualquier modificación y/o adaptación y/o complementación que el contratista pretenda efectuar deberán ser tramitadas por el Contratista para su aprobación por la Interventoría, sin que ello se constituya en causa de demora en la ejecución del proyecto.

7. INFORMACIÓN SOBRE EL PERSONAL PROFESIONAL:

Para efectos del análisis de la información del personal, se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones:

- Las hojas de vida y soportes del personal vinculado al proyecto serán verificadas una vez se adjudique el contrato y no podrán ser pedidas durante la selección del contratista para efectos de otorgar puntaje o como criterio habilitante.
- Si el contratista ofrece dos (2) o más profesionales para realizar actividades de un mismo cargo, cada uno de ellos deberá cumplir los requisitos exigidos en los pliegos de condiciones para el respectivo cargo. Un mismo profesional no puede ser ofrecido para dos o más cargos diferentes.
- El contratista deberá informar la fecha a partir de la cual los profesionales ofrecidos ejercen legalmente la profesión.
- Las certificaciones de experiencia de los profesionales deben ser expedidas por la persona natural o jurídica con quien se haya establecido la relación laboral o de prestación de servicios
- El Contratista es responsable de verificar que los profesionales propuestos tienen la disponibilidad real para la cual se vinculan al proyecto. De comprobarse dedicación inferior a la aprobada se aplicarán las sanciones a que haya lugar.
- En la determinación de la experiencia de los profesionales se aplicará la equivalencia, así:

Postgrado con título	Requisitos de Experiencia General	Requisitos de Experiencia Específica
Especialización	Veinticuatro (24) meses	Doce (12) meses
Maestría	Treinta y seis (36) meses	Dieciocho (18) meses
Doctorado	Cuarenta y ocho (48) meses	Veinticuatro (24) meses

Las equivalencias se pueden aplicar en los siguientes eventos:

- Título de posgrado en las diferentes modalidades por experiencia general y viceversa.
- Título de posgrado en las diferentes modalidades por experiencia específica y viceversa.

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	50 de 51
Versión No.	1		

- No se puede aplicar equivalencia de experiencia general por experiencia específica o viceversa.

El personal relacionado debe estar contratado o contemplado dentro de la nómina del contratista y su costo debe incluirse dentro de los gastos de administración general del contrato.

El personal requerido es el siguiente:

- Un Profesional administrador de empresas o contador, con especialización en gerencia de proyectos o alta gerencia o contratación pública.
- Un Profesional administrador de empresas o en salud ocupacional con especialización en gerencia de proyectos o alta gerencia o contratación pública.
- Un Técnico, Título de formación técnica en áreas contables, administrativas y/o económicas.
- Un Profesional con título en Administración de Empresas, o administrador público o ingeniería financiera, especialista gerencia de proyectos o gestión pública o gobierno y gestión pública territorial.
- Un Profesionales: administrador público y/o administrador de empresas y/o psicólogo y/o Trabajador social y/o contador público y/o ingeniero industria.

a. Requisitos del personal

PERFIL PROFESIONAL	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA RELACIONADA	CANT
Profesional administrador de empresas o contador, con especialización en gerencia de proyectos o alta gerencia o contratación pública	Cuatro años a partir de la expedición de la tarjeta profesional	tres (3) años de experiencia relacionada en el área de capacitación dirigidos a población vulnerable, y/o instructor y/o docente, y/o tallerista.	1
Profesional administrador de empresas o en salud ocupacional con especialización en gerencia de proyectos o alta gerencia o contratación pública	Cuatro años a partir de la expedición de la tarjeta profesional	tres (3) años de experiencia relacionada en el área de capacitación dirigidos a población vulnerable, y/o instructor y/o docente, y/o tallerista.	1
Técnico, Título de formación técnica en áreas contables, administrativas y/o económicas	Cuatro años a partir de la expedición de la tarjeta profesional	Cuatro (4) años de experiencia relacionada en apoyo administrativo o apoyo logístico en la ejecución de proyectos dirigidos a población vulnerable.	1
Profesional con título en Administración de Empresas, o administrador público o ingeniería financiera, especialista gerencia de proyectos o gestión pública o gobierno y gestión pública territorial	Seis (6) años a partir de la expedición de la tarjeta profesional	Cuatro (4) años de experiencia relacionada en el desarrollo de actividades de asistencia técnica y/o coordinación y/o dirección y/o administración de proyectos dirigidos a población vulnerable.	1
Profesionales: administrador público y/o administrador de empresas y/o psicólogo y/o Trabajador social y/o contador público y/o ingeniero industria	dos (2) años a partir de la expedición de la tarjeta profesional	un (1) año de experiencia relacionada en seguimiento y/o evaluación en la ejecución de Contratos y/o Proyectos y/o actividades dirigidas a población vulnerable y/o asistencia técnica y/o visitas de seguimiento de proyectos y/o actividades dirigidas a población vulnerable.	1

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO			
Código		Página	51 de 51
Versión No.	1		

8. DOCUMENTOS TÉCNICOS ADICIONALES

- **DOCUMENTO DIAGNOSTICO PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONÓMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE.**

En constancia, se firma en Villavicencio, a los tres (3) días del mes de enero de 2024.



JORGE ANDRÉS BAQUERO VANEGAS
Representante Legal

Proyecto,
Mabel Herrera
Planeación

CONTRATAR CON UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ACCIONES PRODUCTIVAS DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO PARA MUJERES EMPRENDEDORAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO "ASOSUPRO"
Calle 32 N.º 39 -11 2º. Barrio Barzal Alto, Villavicencio – Meta. Teléfono: (608) 662 36 48 Cel. 3108708920 -
administrativa@asosupro.gov.co - info@asosupro.gov.co - juridica@asosupro.gov.co
www.asosupro.gov.co

Código	CCE-EICP-IDI-12	Versión	1
--------	-----------------	---------	---